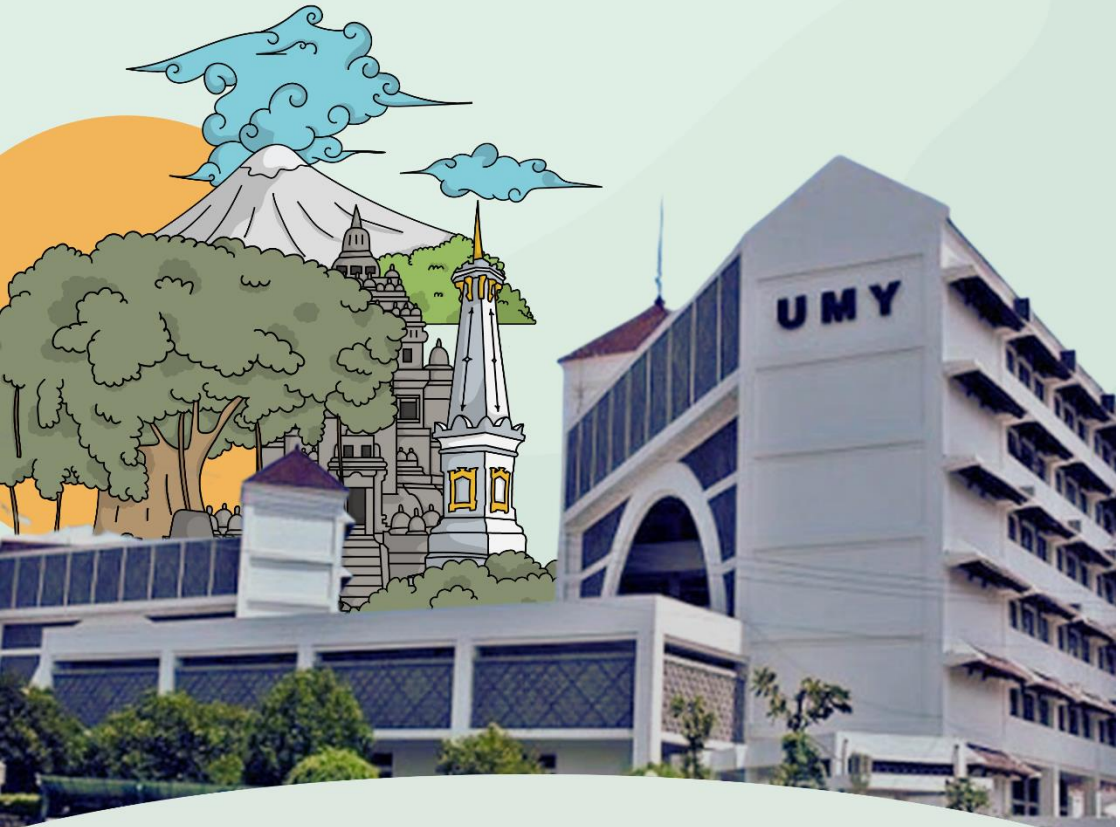




# **Buku Panduan Akademik MERDEKA BELAJAR KAMPUS MERDEKA**



**PRODI AGRIBISNIS  
FAKULTAS PERTANIAN  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH YOGYAKARTA  
TAHUN 2023**

# **KATA PENGANTAR**

---

*Assalamu 'alaikum warohmatullahi wa barokatuh*

*Alhamdulillahirobil 'alamin*, syukur serta puji hanya milik Allah yang senantiasa kita sanjungkan, atas rahmat dan hidayah-Nya, Buku Panduan Akademik Progam Studi Agribisnis Fakultas Pertanian Universitas Muhammadiyah Yogyakarta Edisi Tahun 2023 dapat diselesaikan.

Panduan Akademik Edisi 2023 ini telah mengakomodasi Kebijakan baru tentang Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM). Bagi sivitas akademika Universitas Muhammadiyah Yogyakarta, buku ini merupakan pedoman pelaksanaan proses belajar mengajar yang berlaku, termasuk dalam hal penerapan Merdeka Belajar Kampus Merdeka agar tujuan pendidikan dapat tercapai secara optimal. Bagi mahasiswa diharapkan buku panduan ini dapat menggambarkan secara umum tentang program studi, ketentuan akademik, perkuliahan, ketentuan registrasi dan ketentuan lain dalam menerapkan Merdeka Belajar Kampus Merdeka.

Kami menyadari bahwa dalam penyusunan buku ini masih terdapat kekurangan dan ketidaksempurnaan, untuk itu kami mohon masukan, kritik dan saran dari semua pihak dengan harapan pada waktu yang akan datang dapat terus disempurnakan.

Semoga Buku Panduan Akademik Program Studi Agribisnis Fakultas Pertanian Universitas Muhammadiyah Yogyakarta Edisi Tahun 2023 ini bermanfaat.

*Wassalamu 'alaikum warohmatullahi wa barokatuh*

Ketua Prodi Agribisnis,

Zuhud Rozaki, SP., MAppSc., PhD.

# **DAFTAR ISI**

---

<b>KATA PENGANTAR .....</b>	<b>I</b>
<b>DAFTAR ISI .....</b>	<b>II</b>
<b>I. PENDAHULUAN .....</b>	<b>1</b>
A. SEJARAH PROGRAM STUDI AGRIBISNIS.....	1
B. VISI, MISI DAN TUJUAN PROGRAM STUDI AGRIBISNIS.....	2
<b>II. ORGANISASI .....</b>	<b>4</b>
A. STRUKTUR ORGANISASI.....	4
B. PERSONALIA .....	6
<b>III. SISTEM PENDIDIKAN .....</b>	<b>7</b>
A. PENDAHULUAN.....	7
B. SISTEM KREDIT SEMESTER (SKS).....	8
C. NILAI KREDIT DAN BEBAN STUDI .....	9
D. BEBAN STUDI DALAM SEMESTER.....	9
E. PENILAIAN KEMAMPUAN AKADEMIK.....	10
F. BEBAN STUDI SETIAP SEMESTER .....	12
<b>IV. ADMINISTRASI AKADEMIK .....</b>	<b>13</b>
A. HEREGISTRASI.....	13
B. RENCANA STUDI SEMESTER.....	14
C. CUTI AKADEMIK .....	14
D. PERKULIAHAN.....	15
E. TATA TERTIB KEGIATAN AKADEMIK .....	20
<b>V. DOSEN PEMBIMBING AKADEMIK.....</b>	<b>23</b>
A. PENGERTIAN.....	23
B. PENTINGNYA DOSEN PEMBIMBING AKADEMIK.....	23
C. TUGAS DOSEN PEMBIMBING AKADEMIK.....	23
D. PERSYARATAN DOSEN AKADEMIK.....	24

<b>VI. KETENTUAN KHUSUS AKADEMIK PROGRAM STUDI AGRIBISNIS .....</b>	<b>25</b>
A. PENDAHULUAN.....	25
B. EVALUASI KEBERHASILAN.....	25
C. KETENTUAN MAGANG, KKN DAN SKRIPSI.....	27
D. PREDIKAT KELULUSAN .....	28
E. PENGUSAHAAN BAHASA INGGRIS DAN KOMPUTER .....	28
<b>VII. KURIKULUM .....</b>	<b>29</b>
A. KOMPETENSI .....	29
B. KOMPETENSI UTAMA LULUSAN .....	30
C. KOMPETENSI PENDUKUNG LULUSAN .....	31
D. STRUKTUR KURIKULUM.....	32
E. MATA KULIAH PILIHAN .....	43
F. SUBSTANSI PRAKTIKUM/PRAKTEK.....	44
G. DESKRIPSI MATA KULIAH.....	48
<b>VIII. PROGRAM MAGANG DAN SITIN INTERNASIONAL... 64</b>	
<b>IX. BEASISWA.....</b>	<b>68</b>
<b>X. KEMAHASISWAAN .....</b>	<b>69</b>
A. HIMPUNAN MAHASISWA SOSIAL EKONOMI PERTANIAN (HIMASEPTA).....	69
B. KOMUNITAS PROFESI.....	70
C. PROGRAM KREATIVITAS MAHASISWA (PKM) .....	71
<b>XI. DAFTAR DOSEN .....</b>	<b>73</b>

# I. PENDAHULUAN

## A. Sejarah Program Studi Agribisnis

Program Studi Agribisnis yang pada awal berdirinya bernama Jurusan Sosial Ekonomi Pertanian Fakultas Pertanian UMY mulai menerima mahasiswa baru pada tahun 1986, menyusul Jurusan Budidaya Pertanian yang sudah menerima mahasiswa baru pada Juli 1984, di awal berdirinya Fakultas Pertanian. Fakultas Pertanian didirikan beberapa tokoh UMY yang memang berlatar belakang pendidikan pertanian, antara lain Ir. H.M Dasron Hamid, M.Sc., Ir. Margono Partididjojo, Dr.Ir.H. Supriyanto N, M.Sc., dan Dr. Ir. Muhyidin Mawardi, M.Eng. sebagai respon terbitnya peraturan syarat berdirinya sebuah universitas minimal terdiri dari 2 (dua) fakultas eksakta.

Melalui upaya yang cukup keras, pada tahun 1987 Program Studi Agribisnis Fakultas Pertanian memperoleh status TERDAFTAR melalui Surat Keputusan Mendikbud No:04/27/0/1987 tertanggal 23 Juli 1987. Pada tahun 1992 melalui Surat Keputusan Dirjen Dikti No.12/DIKTI/Kep/1992, tanggal 9 Maret 1992 Jurusan Sosial Ekonomi Pertanian mengalami peningkatan status menjadi DIAKUI. Berkat kerjasama yang baik dan kerja keras dari seluruh civitas akademika, maka pada tahun 1995 Program Studi Agribisnis mendapat status DISAMAKAN dengan diterbitkan Surat Keputusan Dirjen Dikti No. 66/DIKTI/KOP/1995. Selanjutnya dengan telah bekerjanya Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT), melalui evaluasi dan penilaian yang ketat maka pada tahun 2003 Program studi Agribisnis Fakultas Pertanian UMY mendapatkan status TERAKREDITASI dengan peringkat “B” berdasarkan Surat Keputusan Mendikbud Tahun 2003 No.VI/S1/IV/2003. Pada tahun 2008, dengan mendasarkan pada Surat Keputusan Dirjen Dikti Depdiknas No.163 Tahun

2007 tentang penataan dan kodifikasi Program Studi di Pendidikan Tinggi Pertanian, dilakukan penyesuaian nama program studi di Fakultas Pertanian UMY dengan Program Studi Agribisnis. Selanjutnya Program Studi Agribisnis melakukan reakreditasi dan mendapat status TERAKREDITASI dengan peringkat “B” berdasarkan Surat Keputusan BAN-PT Tahun 2008 No.016/BAN-PT/Ak-XI/S1/VIII/2008. Pada tahun 2013 Program Studi Agribisnis juga melakukan reakreditasi dan mendapat status TERAKREDITASI masih dengan peringkat “B” berdasarkan Surat Keputusan BAN-PT Tahun 2013 242/SK/BAN-PT/Ak-XVI/S1/XII/2013. Dan pada Tahun 2016, Program Studi Agribisnis mendapatkan Akreditasi A berdasarkan Surat Keputusan BAN-PT 3031/SK/BAN-PT/Akred/S/XII/2016. Pada tahun 2021, tepatnya tanggal 6 Juli 2021, Program Studi ini mendapatkan **Akreditasi UNGGUL** lewat proses Instrumen Suplemen Konversi (ISK) dengan Keputusan BAN-PT No. 9226/SK/BAN-PT/AK-ISK/S/VII/2021.

## **B. Visi, Misi dan Tujuan Program Studi Agribisnis**

### **Visi**

Menjadi program studi yang unggul dalam pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi di bidang agribisnis berlandaskan nilai-nilai Islam tahun 2025 se-Asia Tenggara.

### **Misi**

1. Mengembangkan pendidikan tinggi di bidang agribisnis dengan mengintegrasikan nilai-nilai keislaman dalam proses pembelajaran.
2. Mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi melalui penelitian di bidang agribisnis berkelanjutan dan berbasis kearifan lokal.
3. Mengembangkan pemberdayaan masyarakat di bidang

agribisnis secara terintegrasi dan berkelanjutan.

4. Mengembangkan peserta didik yang berkemampuan tinggi dalam ilmu pengetahuan dan teknologi bidang pertanian,

berakhlak mulia, mempunyai wawasan luas dan mampu bersaing di pasar global.

5. Mengembangkan jaringan kerjasama yang saling menguntungkan dengan instansi pemerintah, swasta, dan lembaga pendidikan tinggi lain, baik dalam maupun luar negeri.

### **Tujuan**

1. Menghasilkan sarjana pertanian yang berakhlak mulia, yang memiliki kompetensi teoritik dan teknis di bidang agribisnis yang mampu bersaing di tingkat Asia.
2. Menghasilkan karya ilmiah yang dapat dipublikasikan secara nasional dan internasional serta mendukung pengembangan ilmu.
3. Menghasilkan karya pengabdian yang dapat membantu memecahkan masalah di dunia usaha dan industri serta berguna bagi masyarakat luas.



## II. ORGANISASI

---

### A. Struktur Organisasi

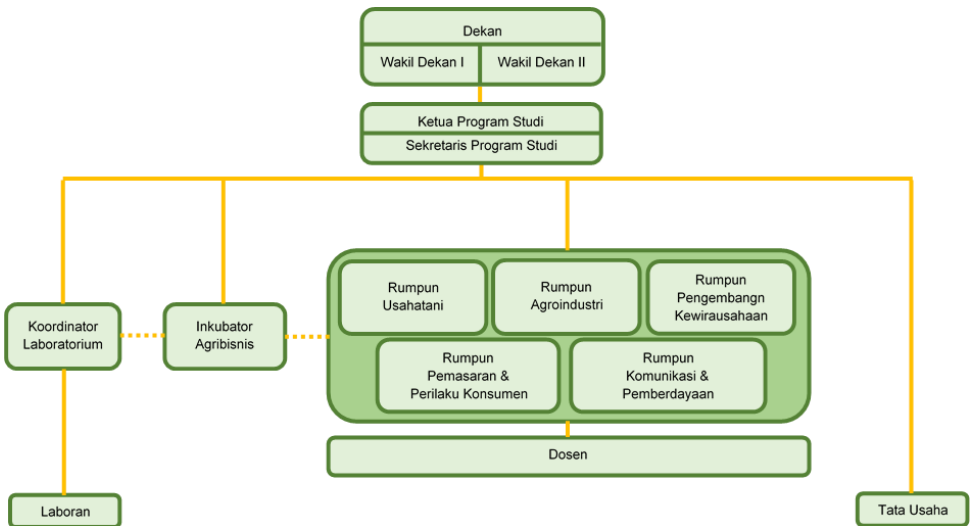
Program Studi Agribisnis dipimpin oleh ketua program studi yang proses pemilihannya berdasarkan pada SK Rektor No. 161/SK/UMY/VI/2009. Dalam melaksanakan tugasnya, ketua program studi mengacu pada tugas pokok dan fungsi (Tupoksi) dan analisis jabatan (Anjab) yang telah disusun oleh pimpinan universitas. Hal ini dilakukan dalam rangka komitmen Prodi untuk bekerja secara sungguh-sungguh dan mengikuti nilai, norma, etika dan budaya organisasi yang disepakati bersama, serta mampu membuat keputusan yang tepat dan cepat.

Prodi secara organisatoris, ketua program studi dibantu oleh sekretaris program studi dan koodinator laboratorium. Untuk menjalankan kepemimpinan operasional, program studi dan fakultas menyusun kebijakan dan SOP yang relevan untuk dijadikan pedoman dalam setiap kegiatan, seperti SOP perkuliahan, SOP skripsi, SOP bimbingan akademik dan SOP pengiriman dosen ke *workshop*. Setiap pelaksanaan kegiatan dimonitoring dan dievaluasi melalui dokumen-dokumen evaluasi dan dibahas dalam rapat-rapat rutin fakultas dan rapat-rapat rutin program studi. **Lingkup wewenang dan tanggungjawab program studi** diatur sebagai berikut:

1. **Ketua Program Studi** bertanggungjawab secara keseluruhan terhadap kegiatan tridharma dan kegiatan penunjang lainnya.
2. **Sekretaris Program Studi Agribisnis** membantu ketua program studi dalam melakukan pengelolaan sumber daya yang dikelola program studi.
3. **Koordinator Laboratorium** bertanggungjawab dalam pengelolaan aktivitas akademik berbasis laboratorium dan pengadaan produk-produk akademik.

4. **Direktur Inkubator Agribisnis** bertanggungjawab dalam pengelolaan kegiatan magang dan aktivitas akademik yang bersifat pengembangan keahlian di bidang Agribisnis.

Selain mekanisme pengambilan keputusan di atas dibentuk pula tim/panitia *ad hoc* yang sifatnya sementara untuk menangani kegiatan yang bersifat tidak rutin seperti tim promosi program studi, panitia pelaksana kegiatan seminar nasional dan internasional, *workshop*, pelatihan, *bridging*, pengembangan diri, pendampingan kegiatan mahasiswa. Hal ini dimaksudkan untuk mencapai efektivitas dan efisiensi pengambilan keputusan, serta pelibatan semua pihak dalam kegiatan program studi. Bagan struktur organisasi prodi secara lengkap ditampilkan pada gambar dibawah



ini.

Gambar 2.1 Struktur Organisasi Program Studi Agribisnis

## B. Personalia

Struktur Organisasi Program Studi Agribisnis meliputi:

<b>Ketua Program Studi</b>	<b>: Zuhud Rozaki, M. App.Sc, Ph.D</b>
NIK	: 19870604201810 133 066
Jabatan Fungsional	: Lektor
Bidang Keahlian	: Ilmu Pertanian dan Lingkungan
<b>Sekretaris Program Studi</b>	<b>: Dr. Triyono, SP., MP.</b>
NIK	: 19720505199904133 049
Jabatan Fungsional	: Lektor
Bidang Keahlian	: Ekonomi Pertanian
<b>Koordinator Laboratorium</b>	<b>: Dr. Ir. Nur Rahmawati, MP.</b>
NIK	: 19670630 199303 133 018
Jabatan Fungsional	: Lektor
Bidang Keahlian	: Ekonomi Pertanian
<b>Direktur Inkubator Agribisnis</b>	<b>: Dr. Aris Slamet Widodo, M.Sc.</b>
NIK	: 19770125 200104 133 056
Jabatan Fungsional	: Lektor
Bidang Keahlian	: Ekonomi Pertanian

### **III. SISTEM PENDIDIKAN**

---

#### **A. Pendahuluan**

Program Studi adalah bagian dari Universitas yang merupakan suatu lembaga pendidikan tinggi. Oleh karena itu, berbagai langkah yang ditempuh dalam sistem pendidikan harus selalu memperhatikan tiga faktor yang berdasar pada catur dharma perguruan tinggi, antara lain:

1. Pendidikan dan Pengajaran  
Mahasiswa sebagai sasaran memiliki perbedaan karakter, baik dalam bakat, minat maupun kemampuan akademik;
2. Penelitian dan Pengembangan  
Perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang semakin pesat;
3. Pengabdian Masyarakat  
Kebutuhan masyarakat terhadap tenaga ahli serta penerapan penelitian yang semakin meningkat baik kualitas maupun kuantitas.
4. Al Islam dan Kemuhammadiyah

Berkaitan dengan keempat dharma, maka sistem pendidikan yang tepat adalah suatu sistem yang secara efektif dan efisien dapat mengintegrasikan keempat dharma tersebut. Untuk mencapai hal-hal diatas, maka sistem pendidikan di Program Studi Agribisnis secara bertahap telah mengalami perubahan-perubahan, baik yang sifatnya perbaikan menyeluruh maupun yang berupa penyempurnaan kecil. Sehingga sistem pendidikan Program Studi Agribisnis yang pada dasarnya adalah Sistem Kredit Semester (SKS) memerlukan waktu pendidikan selama 4 (empat) tahun.

## **B. Sistem Kredit Semester (SKS)**

Sistem Kredit semester (SKS) adalah suatu sistem penyelenggaraan pendidikan dimana beban studi mahasiswa, beban kerja dosen dan beban penyelenggaraan program lembaga pendidikan dinyatakan dalam satuan kredit semester. Semester adalah satuan waktu terkecil untuk menyatakan lamanya suatu program pendidikan dalam suatu jenjang pendidikan. Satu semester merupakan satuan waktu kegiatan pembelajaran paling sedikit 16 (enam belas) minggu kerja.

Satuan kredit semester (SKS) adalah satuan yang digunakan untuk menyatakan besarnya studi mahasiswa, besarnya pengakuan atas usaha kumulatif bagi suatu program tertentu serta besarnya usaha untuk menyelenggarakan pendidikan bagi perguruan tinggi dan khususnya bagi dosen. Dengan kata lain, sks merupakan: (a) takaran beban belajar mahasiswa per minggu per semester melalui berbagai bentuk kegiatan kurikuler dalam proses pembelajaran; (b) takaran jumlah beban belajar mahasiswa dalam suatu program studi yang dinyatakan dalam kurikulum; (c) takaran beban tugas dosen dalam pembelajaran yang terdiri atas perencanaan, pelaksanaan, dan penilain pembelajaran. Satuan kredit semester 1 (satu) sks setara dengan paling sedikitnya 50 menit kegiatan tatap muka, 60 menit kegiatan akademik terstruktur dan 60 menit kegiatan mandiri. Bobot kredit praktikum di laboratorium untuk 1 sks sebanyak 2-3 jam per minggu selama satu semester. Bobot kredit praktikum kerja lapangan dan yang sejenis untuk bobot satu sks dalam beban tugas lapangan sebanyak 4-5 jam per minggu selama satu semester. Bagi mahasiswa Program Studi Agribisnis yang dapat menunjukkan prestasi akademik yang tinggi dapat mengambil paling banyak 24 (dua puluh empat) SKS per semester.

**C. Nilai Kredit dan Beban Studi**

Pembelajaran sarjana di Program Studi Agribisnis dapat berbentuk kuliah, responsi/ tutorial/ seminar/ bentuk pembelajaran lain yang sejenis, praktikum, praktek lapangan, magang kerja, dan Penyusunan skripsi/ tugas akhir. Untuk perkuliahan, nilai Satuan Kredit Semester ditentukan berdasarkan atas beban kegiatan yang meliputi keseluruhan dua macam kegiatan perminggu.

**D. Beban Studi dalam Semester**

Beban studi mahasiswa dalam satu semester ditentukan atas dasar rata-rata waktu kerja sehari dan kemampuan individu. Pada umumnya orang bekerja rata-rata 6-8 jam sehari selama 5 hari berturut-turut. Seorang mahasiswa dituntut bekerja lebih lama sebab ia tidak saja bekerja pada siang hari tetapi juga malam hari. Kalau dianggap mahasiswa normal bekerja 6-8 jam pada siang hari dan 2 jam pada malam hari selama 5 hari berturut-turut, maka seorang mahasiswa diperkirakan memiliki waktu belajar 8-10 jam sehari atau 48-60 jam seminggu.

Oleh karena itu satuan kredit semester setara dengan 3 jam kerja per minggu, maka beban studi mahasiswa untuk tiap semester akan sama dengan 16-20 satuan kredit semester atau rata-rata 18 satuan kredit semester. Dalam menentukan beban studi satu semester, perlu juga diperhatikan kemampuan setiap individu. Kemampuan individu ini dapat dilihat dari hasil studinya pada semester yang lalu, yang diukur dengan indeks prestasi (IP). Besarnya indeks prestasi seorang mahasiswa dihitung berdasarkan rumus:

Dimana: 
$$IP = \frac{(K \cdot NA)}{1K}$$

IP adalah Indeks Prestasi

K adalah satuan kredit semester untuk setiap mata kuliah yang diambil pada satu semester

NA adalah nilai akhir masing-masing mata kuliah

#### **E. Penilaian Kemampuan Akademik**

setiap mata kuliah yang telah diselesaikan oleh seorang mahasiswa diberikan suatu nilai akhir sebagai hasil penilaian kemampuan akademik mahasiswa terhadap penguasaan mata kuliah yang bersangkutan. Nilai akhir ini merupakan hasil penilaian terhadap berbagai aspek kemampuan mahasiswa dalam mengikuti dan menyelesaikan suatu mata kuliah selama satu semester, meliputi aspek disiplin, kreatifitas, kemampuan praktek menyelesaikan tugas-tugas terstruktur dan mandiri dan hasil-hasil ujian. Masing-masing aspek kegiatan diberikan penilaian yang dinyatakan dalam bentuk nilai mutu. Nilai mutu adalah ukuran untuk menunjukkan tingkat kemampuan mahasiswa didalam mengikuti penilaian kegiatan akademik diberi bobot yang ditentukan menurut perimbangan atau proporsi materi

kegiatan dengan materi perkuliahan secara keseluruhan dalam satu semester.

$$N_a = \frac{(B_t \times N_t) + (B_m \times N_m) + (B_a \times N_a) + (B_p \times N_p)}{(B_t + B_m + B_a + B_p)}$$

Yang dimaksud dengan bobot adalah besaran atau koefisien yang diberikan kepada setiap kegiatan penilaian suatu mata kuliah, yang mencerminkan tingkat kedalaman suatu kegiatan penilaian dan digunakan untuk menghitung/ menentukan nilai akhir kemampuan akademik untuk mata kuliah tersebut. Jumlah kegiatan dan bobot setiap kegiatan tergantung pada capaian dan strategi yang diterapkan dalam proses pembelajaran.

Sistem penilaian yang digunakan menggunakan sistem PAN. Nilai yang diterima oleh mahasiswa dinyatakan dengan huruf. Kesetaraan nilai huruf, bobot dan golongan kemampuan adalah sebagai berikut:

Nilai Angka	Nilai Huruf	Golongan Kemampuan
80-100	A	Istimewa
75-79,9	AB	Sangat Baik
65-74,9	B	Baik
60-64,9	BC	Cukup Baik
50-64,9	C	Cukup
35-49,9	D	Kurang
<35	E	Gagal

#### F. Beban Studi Setiap Semester

Besarnya beban studi setiap semester untuk seorang mahasiswa, yang dinyatakan dalam jumlah kredit yang boleh diambil pada setiap semester, didasarkan pada Indeks Prestasi



(IP) yang diperoleh mahasiswa pada satu semester sebelumnya. Perhitungan IP didasarkan pada perolehan nilai akhir untuk setiap mata kuliah dari semua mata kuliah yang telah diprogramkan pada satu semester dan telah tertera dalam Kartu Rencana Studi (KRS).

<b>Indeks Prestasi</b>	<b>Beban Kredit SKS</b>
$\geq 3,00$	22 – 24
2,50 - 2,99	19 – 21
2,00 - 2,49	16 – 18
1,50 - 1,99	12 – 15
$< 1,50$	$< 12$

## IV. ADMINISTRASI AKADEMIK

---

### A. Heregistrasi

Heregistrasi administrasi adalah proses pelayanan untuk memperoleh status terdaftar sebagai mahasiswa di Program Studi Agribisnis Universitas Muhammadiyah Yogyakarta. Kegiatan registrasi administrasi wajib dilakukan oleh seluruh mahasiswa secara tertib pada setiap awal semester sesuai dengan ketentuan Kalender Akademik. Semua kegiatan administrasi baik untuk calon mahasiswa baru maupun untuk mahasiswa lama dilakukan di Tata Usaha Fakultas Pertanian Universitas Muhammadiyah Yogyakarta.

#### 1. Prosedur Heregistrasi

- a. Melunasi biaya SPP dan Dana Pengembangan Pendidikan (DPP) dan kewajiban pembayaran lainnya dengan prosedur sebagai berikut:
  - 1) Mengisi form pengantar pembayaran yang disediakan diloket pembayaran
  - 2) Membayar biaya heregistrasi di BMT UMY, Bank Syari'ah Mandiri, Bank Bukopin, Bank Tabungan Negara, Bank BPD Syari'ah, Bank BRI Kantor Kas UMY
  - 3) Atau melakukan transfer pembayaran dengan mengisi form
  - 4) Atau melakukan pembayaran secara on-line di seluruh Indonesia pada Bank Syari'ah Mandiri, Bank Bukopin, Bank Tabungan Negara, dan Bank BRI. Khusus untuk pembayaran pada Bank BPD Syari'ah hanya berlaku untuk wilayah di Daerah Istimewa Yogyakarta.
- b. Melaksanakan pengisian Rencana Studi dan atau Key in secara online melalui web [://krs.umy.ac.id](http://krs.umy.ac.id)

- c. Mengikuti perkuliahan sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan fakultas
2. Mahasiswa yang terlambat Heregisterasi  
Mahasiswa yang terlambat melakukan heregisterasi (pembayaran SPP, DPP) dikarenakan denda yang ditentukan dengan SK Rektor.
3. Mahasiswa yang tidak Heregisterasi  
Mahasiswa yang tidak melaksanakan Heregisterasi pada waktu yang sudah ditentukan dianggap tidak aktif pada semester yang bersangkutan dan kepadanya dikenakan sanksi
  - a. Tidak berhak memperoleh pelayanan administrasi akademik
  - b. Membayar denda biaya SPP yang besarnya ditentukan dengan SK Rektor

## **B. Rencana Studi Semester**

Rencana Studi Semester adalah registrasi akademik untuk memperoleh hak mengikuti kegiatan akademik bagi mahasiswa pada suatu semester di Program Studi Agribisnis Universitas Muhammadiyah Yogyakarta. Kegiatan Rencana Studi Semester meliputi pengisian dan pengesahan Kartu Rencana Studi online (KRS online) melalui Sistem Informasi yang digunakan untuk registrasi mahasiswa dan Administrasi proses perkuliahan. Registrasi mahasiswa baru dan heregistrasi mahasiswa lama difasilitasi oleh *Key-In Online* yang dapat diakses melalui <http://krs.umy.ac.id/>.

## **C. Cuti Akademik**

Prosedur yang harus ditempuh mahasiswa yang akan mengajukan cuti akademik, adalah sebagai berikut:

1. Mengajukan permohonan cuti dengan mengisi blangko permohonan cuti di kantor Tata Usaha Fakultas.
2. Meminta persetujuan Pimpinan Jurusan-Program studi dan Pimpinan Fakultas

3. Menyerahkan blangko permohonan cuti yang telah mendapat persetujuan Pimpinan Program Studi/Pimpinan Fakultas ke Universitas Cq. Biro Administrasi Akademik dengan dilampiri:
  - a. Surat keterangan Bebas Perpustakaan UMY
  - b. Bukti pembayaran biaya administrasi cuti
4. Mahasiswa dapat mengajukan perpanjangan ijin cuti kuliah untuk semester berikutnya
5. Pengajuan permohonan cuti kuliah paling lambat 6 minggu setelah masa key-in (sesuai kalender akademik)
6. Selama kuliah di UMY mahasiswa hanya diperbolehkan cuti paling lama 4 semester dan tidak boleh diambil secara berurutan.
7. Mahasiswa yang akan aktif kembali setelah cuti kuliah, langsung bisa melakukan registrasi sesuai dengan jadwal sesuai kalender akademik.

Langkah yang harus dilakukan mahasiswa dalam menyelesaikan kegiatan-kegiatan akademik dalam satu semester, termasuk di dalamnya adalah kegiatan registrasi administrasi, rencana studi semester dan kegiatan perkuliahan.

#### **D. Perkuliahan**

1. Kegiatan Perkuliahan
  - a. Kegiatan perkuliahan dapat dibedakan menjadi perkuliahan teori, praktikum dan kerja lapangan
  - b. Perkuliahan teori adalah perkuliahan yang sifatnya mengkaji dan menguasai teori, konsep, dan prinsip suatu bidang studi.
  - c. Perkuliahan praktikum adalah perkuliahan yang sifatnya menghasilkan teori dalam situasi dan kondisi yang terbatas, misalnya dilaboratorium, kelas, workshop dan sebagainya.
  - d. Kuliah kerja lapangan adalah perkuliahan yang sifatnya mengaplikasikan teori dalam bentuk praktik kerja

lapangan.

- e. Perkuliahan terdiri dari kegiatan tatap muka, terstruktur, dan mandiri
- f. Kegiatan tatap muka adalah kegiatan perkuliahan terjadwal, dosen dan mahasiswa saling berkomunikasi secara langsung berupa ceramah, diskusi, tanya jawab, seminar atau kegiatan akademik lainnya.
- g. Kegiatan terstruktur adalah kegiatan belajar diluar jam terjadwal, mahasiswa melaksanakan tugas dari dan dalam pengawasan dosen yang berupa tugas-tugas pekerjaan rumah, penulisan laporan, penulisan makalah, penelitian atau kegiatan lain yang sejenis.
- h. Kegiatan mandiri adalah kegiatan belajar yang diatur oleh mahasiswa sendiri untuk memperkaya pengetahuannya dalam rangka menunjang kegiatan terstruktur yang berupa belajar dipergustakaan, wawancara dengan nara sumber atau kegiatan lainnya yang sejenis.

## 2. Ujian capaian pembelajaran

Ujian capaian pembelajaran dilaksanakan sesuai dengan rencana pembelajaran semester yang telah disusun oleh dosen dan disampaikan dalam kontrak kuliah pada awal pertemuan. Penilaian capaian pembelajaran mata kuliah terdiri atas semua komponen sub capaian pembelajaran mata kuliah (Sub CPMK) dengan bobot masing-masing sesuai kedalaman, keluasan materi dan strategi pembelajaran yang telah direncanakan. Hal ini mengandung konskuensi variasi kegiatan dan bobot penilaian capaian pembelajaran setiap matakuliah dalam rangka memenuhi kompetensi calon lulusan Sarjana Program Studi Agribisnis Universitas Muhammadiyah Yogyakarta. Selama proses pembelajaran, mahasiswa diberikan kesempatan memperbaiki capaian pembelajaran pada komponen kegiatan yang belum memenuhi standar kompetensi yang telah ditentukan. Ketentuan penilaian capaian pembelajaran mata kuliah adalah sebagai berikut:

<b>Nilai Angka</b>	<b>Nilai Huruf</b>	<b>Golongan Kemampuan</b>
80-100	A	Istimewa
75-79,9	AB	Sangat Baik
65-74,9	B	Baik
60-64,9	BC	Cukup Baik
50-64,9	C	Cukup
35-49,9	D	Kurang
<35	E	Gagal

### 3. Kuliah Kerja Nyata

Kegiatan Kuliah Kerja Nyata merupakan kegiatan lapangan bagi mahasiswa yang menempuh bagian akhir dari program pendidikan S-1. Program ini bersifat wajib bagi semua mahasiswa, karena program studi agribisnis mempercayai bahwa program ini mampu mendorong empati mahasiswa dan dapat memberikan sumbangan bagi penyelesaian persoalan yang ada di masyarakat. Dengan belajar bersama-sama masyarakat, akan banyak hal baru yang ditemu mahasiswa.

Masyarakat akan belajar dari mahasiswa dan sebaliknya mahasiswa akan banyak memperoleh pengetahuan dari masyarakat. Interaksi seperti inilah yang diharapkan tercipta dan menjadikan program ini menjadi program yang menyenangkan dan mempunyai manfaat yang signifikan bagi mahasiswa, program studi, universitas, masyarakat dan stakeholder. Bagi universitas kegiatan pembelajaran yang unik ini akan dapat terdokumentasikan dengan baik dalam laporan dan akan menjadi bahan pembelajaran dosen di kelas. Inilah yang menjadi nilai tambahan bagi kehidupan akademik di kampus. Pengabdian masyarakat berbasis riset mendapatkan bentuknya yang nyata dalam kegiatan Kuliah Kerja Nyata. Program ini juga merupakan wujud nyata peran mitra (industri maupun pemerintah

daerah) dalam membantu menyelesaikan persoalan-persoalan masyarakat.

Kegiatan Kuliah Kerja Nyata menjadi bentuk nyata kontribusi program studi agribisnis bagi masyarakat, masyarakat, industri, pemerintah daerah dan kelompok masyarakat yang ingin mandiri secara ekonomi maupun sosial. Program KKN mensyaratkan Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) dan mahasiswa berperan aktif dalam mengetahui permasalahan yang ada, bahkan sebelum mereka terjun selama 1 sampai 2,5 bulan ditengah-tengah masyarakat. Konsep “*working with community*” telah menggantikan konsep “*working for the community*”.

Syarat, ketentuan dan pelaksanaan KKN diatur tersendiri dibawah kewenangan Lembaga Perkembangan Pendidikan, Penelitian dan Masyarakat (LP3M).

#### 4. Tugas Akhir – Skripsi

Skripsi adalah karya tulis akhir formal yang merupakan hasil dari sebuah penelitian ilmiah oleh mahasiswa yang ditempuh dengan tatacara dan prosedur tertentu oleh masing-masing fakultas.

#### 5. Ujian Tugas Akhir-Skripsi

Ketentuan Ujian sebagai berikut:

- a. Mengajukan pendaftaran dengan mengisi blangko di fakultas.
- b. Telah menempuh semua mata kuliah kecuali TA dibuktikan dengan KHS
- c. Membayar biaya ujian TA/skripsi.
- d. Menyerahkan foto copy Kartu Mahasiswa Aktif.
- e. Foto copy ijazah SLTA yang dilegalisir
- f. Foto Copy Akte kelahiran yang dilegalisir
- g. Print out Riwayat pembayaran
- h. Nilai Baca Tulis Al Qur'an (BTAQ) minimal B dibuktikan dengan sertifikat Syahadah dari LPPI.
- i. Nilai TOEFL minimal 450 yang dibuktikan dengan sertifikat dari PPB dibuktikan sertifikat dari LTC
- j. Nilai indeks simmilarity tugas akhir maksimal 20% dibuktikan dengan surat keterangan hasil deteksi plagiasi

- k. Naskah TA/skripsi lengkap dengan daftar pustaka minimal 10 jurnal, 30% jurnal internasional

#### 6. Yudisium

Sebelum wisuda sarjana, masing-masing fakultas mengadakan upacara resmi, berupa Yudisium yang berfungsi menyampaikan berita kelulusan kepada setiap mahasiswa yang telah memenuhi ketentuan. Yudisium dilaksanakan paling lambat satu bulan sebelum pelaksanaan wisuda.

Ketentuan Yudisium:

- a. Mengajukan pendaftaran dengan mengisi blangko di fakultas
- b. Telah menempuh seluruh mata kuliah
- c. Telah lulus ujian skripsi dan pendadaran
- d. Nilai D maksimal 5 MK (15%)
- e. Menyerahkan copy Kartu Mahasiswa Aktif

#### 7. Wisuda

Wisuda adalah upacara seremonial setelah mahasiswa menyelesaikan tugas akademik dan memenuhi semua persyaratan yang ditentukan. Para wisudawan dilantik sebagaimana lazimnya, upacara wisuda dipimpin oleh Rektor atau pejabat yang ditunjuk atas nama Rektor. Pelantikan dilakukan oleh Rektor dan Wakil Rektor I untuk wisudawan terbaik masing-masing program studi, sedangkan wisudawan yang selain dari yang tersebut di atas dilakukan oleh Dekan dan Ketua Program Studi.

Wisuda dilaksanakan 3 (tiga) kali dalam setahun sebagaimana tercantum dalam kalender akademik. Ketentuan mengikuti wisuda:

- a. Sudah dinyatakan lulus yudisium
- b. Melakukan pendaftaran dengan mengentry biodata melalui [web://krs.umy.ac.id](http://krs.umy.ac.id)
- c. Mengunggah pas foto warna (menggunakan jas almamater untuk wisudawan Vokasi dan S1, jas resmi untuk wisudawan paskasarjana)
- d. Mencetak form biodata wisuda dengan melengkapi:
  - 1) Fotocopy ijazah sebelumnya sebanyak 1 lembar



- 2) Fotocopy akta kelahiran sebanyak 1 lembar
  - 3) Fotocopy Kartu Mahasiswa aktif sebanyak 1 lembar
  - 4) Surat bebas pustaka dari Perpustakaan UMY sebanyak 1 lembar
  - 5) Surat bebas pustaka dari Perpustakaan Daerah DIY sebanyak 1 lembar
  - 6) Pas foto hitam putih ukuran 4x6 sebanyak 6 lembar
- e. Membayar biaya wisuda

### **E. Tata Tertib Kegiatan Akademik**

Bagi mahasiswa Program Studi Agribisnis Universitas Muhammadiyah Yogyakarta, diwajibkan mematuhi tata tertib dan kegiatan kampus:

1. Tata tertib adalah peraturan yang mengatur sikap, perkataan dan perbuatan mahasiswa Universitas Muhammadiyah Yogyakarta.
2. Mahasiswa Universitas Muhammadiyah Yogyakarta adalah anggota masyarakat yang sedang mengikuti proses pendidikan di Universitas Muhammadiyah Yogyakarta.
3. Rektor adalah Pimpinan tertinggi Universitas Muhammadiyah Yogyakarta.
4. Pimpinan Universitas terdiri dari Rektor, Pembantu Rektor I, Pembantu Rektor II, Pembantu Rektor III, Pembantu Rektor IV dan Pembantu Rektor V.
5. Pimpinan Fakultas adalah pimpinan tertinggi di Fakultas, yang terdiri dari Dekan, Pembantu Dekan I, dan Pembantu Dekan II.
6. Pelanggaran tata tertib adalah setiap sikap, perkataan dan perbuatan yang bertentangan dengan Tata Tertib Mahasiswa Universitas Muhammadiyah Yogyakarta, yang diketahui pada waktu sedang atau setelah melakukan berdasarkan laporan dari pengaduan oleh keluarga besar Universitas Muhammadiyah Yogyakarta atau pihak lain yang dirugikan.
7. Proses pemeriksaan adalah usaha yang dilakukan dalam rangka mencari dan menemukan bukti-bukti, keterangan dan informasi tentang ada atau tidaknya pelanggaran Tata Tertib Mahasiswa

Universitas Muhammadiyah Yogyakarta.

8. Tindakan disiplin adalah tindakan yang dikenakan kepada Mahasiswa atau Mahasiswi yang terbukti melakukan pelanggaran Tata Tertib Mahasiswa Universitas Muhammadiyah Yogyakarta yang dilakukan oleh Kepala atau Anggota Satuan Pengamanan, Dosen, atau Karyawan terkait.
9. Sanksi adalah suatu kosekuensi yang mempunyai fungsi agar Tata Tertib ditaati dan atau sebagai akibat hukum atas pelanggaran Tata Tertib yang dilakukan Mahasiswa.
10. Pembelaan adalah upaya Mahasiswa yang dinyatakan melakukan pelanggaran sesuai dengan ketentuan-ketentuan yang berlaku di lingkungan Universitas Muhammadiyah Yogyakarta untuk mengajukan alasan-alasan dan sanksi – sanksi yang meringankan atau membebaskannya dari sanksi.
11. Keberatan adalah upaya terakhir Mahasiswa terhadap keputusan sanksi yang dikeluarkan oleh Dekan atau Rektor.
12. Rehabilitasi adalah pemulihan hak Mahasiswa yang terkena sanksi.

## **V. DOSEN PEMBIMBING AKADEMIK**

---

### **A. Pengertian**

Dosen Pembimbing Akademik adalah staf pengajar tetap suatu Perguruan Tinggi yang paling tepat untuk menjadi sumber bantuan nasehat akademik agar para mahasiswa dapat menyelesaikan tugasnya sebagai mahasiswa. Bantuan yang diberikan oleh para-Dosen Pembimbing Akademik kepada individu-individu mahasiswa dimaksudkan agar mahasiswa dapat mengembangkan pandangan, mengambil keputusan dan menanggulangi konsekuensinya sendiri.

### **B. Pentingnya Dosen Pembimbing Akademik**

Pentingnya Dosen Penesehat Akademik di perguruan tinggi adalah sebagai berikut:

1. Dengan sistem penyelenggaraan pendidikan yang baru di Perguruan Tinggi (Sistem Kredit Semester). Setiap mahasiswa harus merencanakan dan memutuskan program dan jumlah sks yang akan diambil sesuai dengan IP dicapai ada semester lalu, setiap mahasiswa mendapat kesempatan untuk lebih maju menurut kemampuannya masing-masing.
2. Kedudukan dan peran dosen yaitu sebagai pengajar, pendidik, pembimbing, dan pembina mahasiswa dalam perguruan tinggi.
3. Adanya keanekaragaman latar belakang mahasiswa antara lain lingkungan sosial, budaya, agama, ekonomi, dan pendidikan yang berbeda akan mempengaruhi perkembangan pribadi mahasiswa.

### **C. Tugas Dosen Pembimbing Akademik**

1. Menerima dan memberikan penjelasan kepada mahasiswa tentang cara-cara belajar di Perguruan Tinggi.
2. Mengidentifikasi masalah-masalah yang dihadapi mahasiswa kesulitan/ kebutuhan dalam mengusahakan sarana akademik.

3. Memberikan pengarahan tentang pentingnya studi kelompok diskusi dan melatih diri untuk berfikir secara analitis serta mengadakan pengawasan.
4. Memberikan penjelasan tentang administrasi pendidikan (aturan akademik, pengertian sks, strategi belajar, strategi dalam memperbaiki IP dan mempercepat kelulusan, Pengisian KRS online dan lain-lain).
5. Menerima laporan yang menyangkut kesulitan-kesulitan dalam mengikuti kegiatan akademik.
6. Mendorong mahasiswa senang dan gemar berdiskusi, seminar atau penulisan ilmiah.
7. Menjadwal kegiatan pertemuan berkala dengan mahasiswa yang dibimbingnya.
8. Menerima keluhan dan laporan tentang kemajuan belajar mahasiswa, baik saat pertemuan terjadwal maupun diluar acara pertemuan.
9. Menerima salinan Kartu Hasil Studi (KHS) mahasiswa yang dibimbingnya pada setiap akhir semester dan meneliti kembali keberhasilan studi mahasiswa melalui KHS tersebut.
10. Menandatangani Kartu Rencana Studi (KRS), Transkrip Nilai, Surat Permohonan cuti Akademik serta surat lainnya yang belum diatur dalam aturan ini.

#### **D. Persyaratan Dosen Akademik**

Persyaratan Dosen Pembimbing Akademik adalah Dosen Fakultas Pertanian UMY dari Program Studi Agribisnis yang sama dengan mahasiswa yang dibimbingnya, serta menjadi dosen tetap di Program Studi Agribisnis UMY dan sekurang-kurangnya mempunyai jabatan fungsional akademik.

## VI. KETENTUAN KHUSUS AKADEMIK PROGRAM STUDI AGRIBISNIS

---

### A. Pendahuluan

Tujuan Program Studi Agribisnis adalah menghasilkan sarjana pertanian yang berakhlak mulia, yang memiliki kompetensi teoritik dan teknis di bidang agribisnis yang mampu bersaing. Program gelar yang ada di Fakultas Pertanian adalah Program Sarjana Strata- 1 (S1). Program ini mempunyai beban studi kumulatif 144 sks dengan lama studi kumulatif paling lama 8 semester.

### B. Evaluasi Keberhasilan

Evaluasi Keberhasilan Studi adalah kegiatan yang dilakukan terhadap seorang mahasiswa dalam mengikuti kegiatan-kegiatan akademik yang ditetapkan dalam kurun waktu tertentu. Evaluasi keberhasilan studi dimaksudkan untuk menentukan beban kredit yang boleh diambil oleh mahasiswa pada kegiatan semester berikutnya dan untuk menentukan apakah seorang mahasiswa diperkenankan melanjutkan kegiatan akademiknya atau tidak di Prgram Studi Agribisnis UMY.

Terdapat enam tahap evaluasi keberhasilan studi yaitu:

- 1) evaluasi keberhasilan studi setiap akhir semester
- 2) evaluasi keberhasilan studi tahun pertama
- 3) evaluasi keberhasilan studi tahun kedua
- 4) evaluasi keberhasilan studi tahun ketiga
- 5) evaluasi keberhasilan studi tahun keempat
- 6) evaluasi keberhasilan studi pada akhir studi

1. Evaluasi Keberhasilan Studi Setiap Akhir Semester

Evaluasi keberhasilan studi setiap akhir semester hanya dapat dilakukan terhadap mahasiswa yang terdaftar sebagai mahasiswa aktif di Program Studi Agribisnis UMY pada semester yang bersangkutan. Evaluasi setiap akhir semester ini ditujukan untuk menentukan besarnya beban kredit mata kuliah atau kegiatan akademik lain yang boleh diambil pada semester berikutnya. Besarnya beban kredit yang boleh diambil didasarkan pada Indeks Prestasi (IP) yang telah diperoleh.

2. Evaluasi Keberhasilan Studi Tahun Pertama

Pada akhir tahun pertama sejak mahasiswa terdaftar pada Program Studi Agribisnis UMY (termasuk yang mereka yang alih program), dilakukan evaluasi untuk menentukan apakah mahasiswa yang bersangkutan boleh melanjutkan studi atau tidak.

Mahasiswa boleh melanjutkan studi apabila memenuhi persyaratan sebagai berikut:

- a. Telah mengumpulkan sekurang-kurangnya 24 sks
- b. IPK sekurang-kurangnya sama dengan 2,00 yang diperhitungkan dari 24 sks mata kuliah dengan nilai yang terbaik.

3. Evaluasi Keberhasilan Studi Tahun Kedua

Mahasiswa boleh melanjutkan studinya setelah tahun kedua apabila memenuhi persyaratan sebagai berikut:

- a. Telah mengumpulkan sekurang-kurangnya 48 sks
- b. IPK sekurang-kurangnya sama dengan 2,00 yang diperhitungkan dari 48 sks mata kuliah dengan nilai yang terbaik.

4. Evaluasi Keberhasilan Studi Tahun Ketiga

Mahasiswa boleh melanjutkan studinya setelah tahun ketiga apabila memenuhi persyaratan sebagai berikut:

- a. Telah mengumpulkan sekurang-kurangnya 72 sks
- b. IPK sekurang-kurangnya sama dengan 2,00 yang diperhitungkan dari 72 sks mata kuliah dengan nilai terbaik.

5. Evaluasi Keberhasilan Studi Tahun Keempat
  - a. Telah mengumpulkan sekurang-kurangnya 96 sks
  - b. IPK sekurang-kurangnya sama dengan 2,00 yang diperhitungkan dari 96 sks mata kuliah dengan nilai yang terbaik.
6. Evaluasi Keberhasilan Studi pada Akhir Studi  
Mahasiswa dapat dinyatakan telah menyelesaikan program studi agribisnis apabila memenuhi syarat-syarat sebagai berikut:
  - a. Terdaftar sebagai mahasiswa aktif pada tahun akademik yang bersangkutan.
  - b. Mempunyai Sertifikat Penguasaan Bahasa Inggris serta TOEFL dengan skor minimal 450 dan penguasaan Program Aplikasi Komputer minimal 2 program aplikasi.
  - c. Telah menempuh semua mata kuliah wajib, melakukan Magang, Kuliah Kerja Nyata (KKN).
  - d. Telah mengumpulkan kredit sebesar 144 sks.
  - e. IP kumulatif sekurang-kurangnya sama dengan 2,00.
  - f. Tidak ada nilai E dan atau TL.
  - g. Jumlah sks dari mata kuliah yang mendapat nilai mutu akhir D paling banyak 15% dari beban kredit yang ditempuh.
  - h. Nilai Pendidikan Pancasila dan Agama minimal B.
  - i. Lulus ujian skripsi dengan nilai serendah-rendahnya B.
  - j. Masa studi yang dihitung sampai pada saat yudisium tidak melebihi 4 tahun bagi mahasiswa yang masuk ke Program Studi Agribisnis setelah lulus SMU serta mendapatkan predikat cumlaude. Untuk mahasiswa pindahan, lama belajar pada Perguruan Tinggi asal diperhitungkan sebagai masa studinya. Masa cuti akademik (terminal) tidak diperhitungkan dalam masa studi pada akhir studi ini.

**C. Ketentuan Magang Reguler, KKN dan Tugas Akhir**

Seorang mahasiswa Program Studi Agribisnis, Fakultas Pertanian selama studinya wajib melakukan Studi Lapangan

(Magang), Kuliah Kerja Nyata (KKN), dan Tugas Akhir. Mahasiswa telah dapat memprogram kegiatan tersebut apabila telah mengumpulkan minimal 85 sks untuk Magang, 104 sks untuk KKN, 139 sks untuk Skripsi. Ketentuan rinci tentang hal-hal yang berkaitan dengan Magang, KKN dan Tugas Akhir ada dalam Buku Pedoman Magang, KKN dan Tugas Akhir.

#### **D. Predikat Kelulusan**

Predikat kelulusan untuk Sarjana S-1 Program Studi Agribisnis adalah sebagai berikut:

1. Dengan Pujian (Cumlaude), apabila  $IPK \geq 3,51$  dengan masa studi  $\leq 4$  tahun
2. Sangat Memuaskan, apabila  $IPK 3,01-3,50$  atau  $IPK > 3,5$  dengan masa studi  $> 4$  tahun
3. Memuaskan, apabila  $IPK 2,76 - 3,00$

#### **E. Penguasaan Bahasa Inggris Dan Komputer**

Dalam rangka menyongsong Era Globalisasi dan kompetisi dalam pasar kerja, mahasiswa Program Studi Agribisnis UMY diwajibkan mempunyai sertifikat penguasaan Bahasa Inggris setara TOEFL dengan skor minimal 450 dari institusi yang terakreditasi dan Penguasaan Program Komputer minimal 2 program aplikasi. Sertifikat tersebut harus diperoleh sebelum mendaftarkan Ujian Tugas Akhir dan merupakan persyaratan bagi mereka yang mendaftarkan Ujian Tugas Akhir. Sertifikat tersebut harus mendapatkan pengakuan dari *Language Training Centre* (LTC) UMY.



## **VII. KURIKULUM**

---

Kurikulum pendidikan tinggi adalah seperangkat rencana dan pengaturan mengenai isi, bahan kajian, maupun bahan pelajaran serta cara penyampaiannya serta metode dan strategi pembelajaran, termasuk penilaian capaian pembelajaran yang digunakan sebagai pedoman penyelenggaraan kegiatan pembelajaran di perguruan tinggi.

Kurikulum seharusnya memuat standar kompetensi lulusan yang terstruktur dalam Capaian Pembelajaran. Pencapaian Pembelajaran Program Studi Agribisnis UMY yang ditetapkan mengacu pada capaian pembelajaran (CP) yang telah ditetapkan oleh DIKTI, Asosiasi (AAI dan FKPTPI) dan pencirian (keunggulan) Program Studi Agribisnis Universitas Muhammadiyah Yogyakarta berdasarkan 4 unsur pokok dari KKNI dan SNPT 2014 yaitu Sikap, Penguasaan Pengetahuan, Ketrampilan Umum dan Ketrampilan Khusus.

Dalam rangka implementasi Merdeka Belajar Kampus Merdeka, maka mahasiswa diberikan kebebasan dalam memilih program pembelajaran untuk matakuliah pilihan. Mahasiswa dapat menempuh mata kuliah pilihan dalam dan diluar Prodi Agribisnis UMY atau Prodi Agribisnis UPN Veteran Yogyakarta untuk memperoleh capaian belajar yang sesuai dengan minat yang ingin dikembangkan. Selain itu mahasiswa juga bisa mengambil program magang profesi satu semester setara dengan 20 SKS beban studi atau mengambil program wirausaha satu semester setara 20 SKS beban studi.

## A. Struktur Kurikulum

Kurikulum yang berlaku di Program Studi Agribisnis merupakan Kurikulum Pendidikan Tinggi Program Studi Agribisnis di Era Industri 4.0 dan Berorientasi Merdeka Belajar Kampus Merdeka yang bertujuan untuk mendukung pencapaian kompetensi lulusan berdaya saing global. Dalam kurikulum ini mahasiswa diberikan kebebasan memilih salah satu skema dari empat paket skema yang ditawarkan Program Studi Agribisnis UMY. Adapun skema yang ditawarkan adalah:

1. Paket Reguler
2. Paket Pertukaran Mahasiswa 10 sks diluar UMY dan 10 sks diluar Program Studi dalam UMY atau Paket Pertukaran Mahasiswa diluar PS 20 sks beban studi
3. Paket Magang Profesi di Instansi Agribisnis/Perusahaan satu semester setara 20 SKS beban studi
4. Paket Program Mahasiswa wirausaha satu semester setara 20 sks beban studi

Secara rinci sebaran mata kuliah dijabarkan sebagai berikut :

Sebaran Mata Kuliah paket reguler dan pertukaran pelajar disajikan dalam table sebagai berikut :

Semester 1	SKS	Semester 2	SKS
Ilmu Pertanian	2	Pancasila dan Kewarganegaraan	3
Budidaya Tanaman	3	Fiqih	2
Matematika Ekonomi	2	Tafsir Tematik	2
Komunikasi Pertanian	2	Ekonomi Mikro	3
Dasar Manajemen	2	Manajemen Agribisnis	3
Aqidah Akhlaq	2	Statistik	3
Kemuhammadiyah	2	Teknik Produksi Pertanian	3
TIK	3	Sosiologi Pertanian	2
Bhs Indonesia	2	Bahasa Inggris 2	1
Bhs Inggris 1	1		
<b>Jumlah</b>	<b>21</b>		<b>22</b>

Semester 3	SKS	Semester 4	SKS
Pemasaran Pertanian	3	Kewirausahaan	3
Manajemen Produksi Pertanian	3	Bisnis Plan	3
Manajemen Sumberdaya Manusia	2	Teknik Pengolahan dan Inovasi Produk	3
Ekonomi Makro	3	Manajemen Pemasaran	3
Bisnis Syari'ah	3	e-Commerce Agribisnis	2
Akuntansi	3	Perdagangan Internasional	3
Ekonomi Manajerial	2	Perlindungan Tanaman	3
Ekonomi Pertanian	2	Bhs Inggris 4	1
Bhs Inggris 3	1	DTPM	3
<b>Jumlah</b>	<b>22</b>	<b>Jumlah</b>	<b>24</b>

Semester Antara	SKS
KKN	4

Semester 5	SKS	Semester 6 Paket MBKM	SKS
Metodologi Penelitian	3	Magang	20
Ekonometri	3	Kegiatan Wirausaha	20
Studi Kelayakan Bisnis	3	Pertukaran Pelajar UPN	10
Metode Kuantitatif	3	MK Luar Prodi	20
Social Agriculture	2	MK pilihan Prodi	10
Manajemen Informasi Agribisnis	3		
Bhs Inggris 5	2		
Kemitraan Bisnis	2		
Teknik Konsultasi Bisnis	2		
<b>Jumlah</b>	<b>23</b>	<b>Jumlah</b>	<b>20</b>

Semester Antara	SKS
Magang Profesi Reguler	3

Semester 7	SKS	Semester 8	SKS
MBKM		TA	5
TA	5		

Mata kuliah dalam prodi	SKS	Mata kuliah dalam prodi	SKS
Cold Chain	2		
Psikologi Komunikasi	2	Manajemen Ritel	2
Public Relation	2	Manajemen Finansial	2
Komunikasi Massa	2	Kebijakan Pembangunan Pertanian	2
Salesmanship	2	Dinamika Masyarakat	2
Manajemen Mutu	2	Perilaku Konsumen	2
Kapita Selekata Politik	2	Manajemen Sumberdaya Alam	2
Ekonomi Internasional		Manajemen Ritel	2
Manajemen Sumberdaya Alam	2		

**Mata Kuliah Pilihan Luar Prodi dalam PT**

Prodi Agroteknologi	SKS
Budidaya Tanaman Industri	3
Bahan Tanaman	3
Informasi Pertanian dan Tatanan Global	3
Hortikultura	3
Prodi Ekonomi Syariah	SKS
Manajemen Pembiayaan Syariah	3
Manajemen Resiko Bank Syariah	3
Sistem Operasional Bank Syariah	3
Teknologi Informasi	SKS
Pengembangan Aplikasi Terintegrasi	3
Pengembangan Aplikasi Enterprise	3
Sistem Kecerdasan Bisnis	3

**Mata Kuliah Pilihan Luar Perguruan Tinggi Agribisnis UPN Veteran Yogyakarta**

Ekonomi Sumberdaya Alam dan Lingkungan	2 SKS
Teknologi Agroindustri	2 SKS
Ekskursi Pertanian	2 SKS
Perencanaan dan Pengembangan Wilayah	2 SKS
Ekonomi Kelembagaan	2 SKS

SEM 8 5	TA 5																				
SEM 7 9	TA 5																				
SEM ANTAR A	Magang 3																				
<b>Mata Kuliah Pilihan</b>																					
SEM 6 20	Mata Kuliah Pilihan dalam Prodi										Mata Kuliah Pilihan luar Prodi										
SEM 5 22	Bahasa Inggris 5 2	Desain & Teknik Pemberdayaan Masyarakat 3	Metode Penelitian 3	Ekonometri 3	Studi Kelayakan Bisnis 3	Social Agriculture 2	Metode Kuantitatif 3	Manajemen Informasi Agribisnis 3	Teknik Konsultasi Bisnis 2												
SEM ANTAR A	KKN 4																				
SEM 4 21	Bahasa Inggris 4 1	Perlindungan Tanaman 3	Bisnis Plan 3	Teknologi Pengolahan dan Inovasi Bisnis 3	Perdagangan Internasional 3	Kewirausahaan 3	E Commerce Agribisnis 2	Manajemen Pemasaran Pertanian 3	Kemitraan dan Komunikasi Bisnis 2												
SEM 3 22	Bahasa Inggris 3 1	Manajemen Sumber Daya Manusia 2	Kebijakan Ekonomi Makro 3	Ekonomi Pertanian 2	Ekonomi Manajerial 2	Manajemen Produksi Pertanian 3	Akuntansi 3	Pemasaran Pertanian 3	Bisnis Syarah 3												
SEM 2 22	Bahasa Inggris 2 1	Pancasila dan Kewarganegaraan 3	Fiqih 2	Teknik Produksi Pertanian 3	Ekonomi Mikro 3	Manajemen Agribisnis 3	Statistika 3	Tafsir 2	Sosiologi Pertanian 2												
SEM 1 21	Bahasa Inggris 1 1	Kemhammadiyah an 2	Aqidah dan Akhlaq 2	Budidaya Tanaman 3	Ilmu Pertanian 2	Dasar Manajemen 2	Matematika Ekonomi 2	Teknologi Informasi & Komunikasi 3	Komunikasi Pertanian 2	Bahasa Indonesia 2											

**STRUKTUR MATA KULIAH PROGRAM STUDI AGRIBISNIS UMY**

Keterangan:

Wajib PS	MKU	Muatan UMY	Wajib FP	Mata Kuliah Pilihan
----------	-----	------------	----------	---------------------

Gambar ..... Struktur Kurikulum Paket Reguler

SEM 8 5	TA 5									
SEM 7 5	TA 5	Mata Kuliah Dalam dan Luar Prodi								
SEM 6 20	<b>MBKM</b>									
	Magang 20	Kegiatan Wirausaha 20	Pertukaran Pelajar UPN 10	Mata Kuliah Luar Prodi 20	Mata Kuliah Pilihan Prodi 10					
SEM 5 22	Bahasa Inggris 5 2	Desain & Teknik Pemberdayaan Masyarakat 3	Metode Penelitian 3	Ekonometri 3	Studi Kelayakan Bisnis 3	Social Agriculture 2	Metode Kuantitatif 3	Manajemen Informasi Agribisnis 3	Teknik Konsultasi Bisnis 2	
SEM ANTAR A	<b>KKN</b>									
	4									
SEM 4 21	Bahasa Inggris 4 1	Perlindungan Tanaman 3	Bisnis Plan 3	Teknologi Pengolahan dan Inovasi Bisnis 3	Perdagangan Internasional 3	Kewirausahaan 3	E Commerce Agribisnis 2	Manajemen Pemasaran Pertanian 3	Kemitraan dan Komunikasi Bisnis 2	
SEM 3 22	Bahasa Inggris 3 1	Manajemen Sumber Daya Manusia 2	Kebijakan Ekonomi Makro 3	Ekonomi Pertanian 2	Ekonomi Manajerial 2	Manajemen Produksi Pertanian 3	Akuntansi 3	Pemasaran Pertanian 3	Bisnis Syariah 3	
SEM 2 22	Bahasa Inggris 2 1	Pancasila dan Kewarganegaraan 3	Fiqih 2	Teknik Produksi Pertanian 3	Ekonomi Mikro 3	Manajemen Agribisnis 3	Statistika 3	Tafsir 2	Sosiologi Pertanian 2	
SEM 1 21 138	Bahasa Inggris 1 1	Kemuhammadiyah 2	Aqidah dan Akhlaq 2	Budidaya Tanaman 3	Ilmu Pertanian 2	Dasar Manajemen 2	Matematika Ekonomi 2	Teknologi Informasi & Komunikasi 3	Komunikasi Pertanian 2	Bahasa Indonesia 2
<b>STRUKTUR MATA KULIAH PROGRAM STUDI STUDI AGRIBISNIS UMY</b>										
Keterangan:	Wajib PS	MKU	Muatan UMY	Wajib FP	Mata Kuliah Pilihan	MBKM				

Gambar ..... Struktur Kurikulum Paket Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM)

## B. Substansi praktikum/praktek

Berikut ini adalah praktikum yang diselenggarakan yang didukung dengan modul dan buku dan dilaksanakan di program studi Agribisnis sendiri:

Tabel 5.5 Praktikum/Praktek Yang Mandiri Ataupun Yang Merupakan Bagian Dari Mata Kuliah Tertentu

No.	Nama Praktikum/Praktek	Isi Praktikum/Praktek		Tempat/ Lokasi Praktikum/Praktek
		Judul/Modul	Jam Pelaksanaan	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Tek. Informasi & Komputasi	Tek. Informasi & Komunikasi	4 jam/minggu x 12 minggu	Pusat Komputer UMY
2	Budidaya Tanaman	Dasar Budidaya pertanian	2 jam/minggu x 10	Lab Agroteknologi, lapangan
3	Teknik Produksi Pertanian	Jadi satu RPBS	2 jam/minggu x 10 minggu	Lab. Agroteknologi, Green house & lapangan
4	Statistik	Statistik	2 jam/minggu x 12 minggu	Lab Statistik
5	Manajemen Produksi Pertanian	Jadi satu dengan modul kuliah	2 jam/minggu x 12 minggu	Lab. Analisis
6	Perlindungan Tanaman	Perlindungan Tanaman	2 jam/minggu x 12 minggu	Lab Agroteknologi dan lapangan
7	Pemasaran Pertanian	Pemasaran Pertanian	2 jam/ minggu x 129 minggu	Lab Marketing dan Survei Lapangan
8	Akuntansi	Akuntansi	2 jam/minggu x 12 minggu	Lab Statistik

No.	Nama Praktikum/ Praktek	Isi Praktikum/Praktek		Tempat/ Lokasi Praktikum/ Praktek
		Judul/ Modul	Jam Pelaksanaan	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
9	Pancasila dan Kewarganegaraan	Jadi satu dengan modul kuliah	2 jam/minggux 12 minggu	Lab. Komunikasi, lapangan
10	Manajemen Agribisnis	Kelayakan Agribisnis	2 jam/minggu x 12 minggu	Lab. Agribisnis dan Survei Lapangan
11	Tek. Pengolahan Hasil dan Inovasi Produk	TPIP	4 jam/minggu x 8 minggu	Lab Agribisnis
12	Manajemen Pemasaran	Manajemen Pemasaran	2 jam/mingg x 12 minggu	Lab Agribisnis, lapangan
13	Bisnis Syariah	Aplikasi LKS	4 jam/minggu x 12 minggu	Lab. Statistik dan Survei LKS
14	Ekonomi Makro	Jadi satu dengan modul kuliah	2 jam/minggu x 12 minggu	Lab. Komunikasi, lab Statistik
15	Studi Kelayakan Bisnis	Jadi satu dengan modul kuliah	2 jam/mingg x 12 minggu	Lab. Komunikasi
16	Bisnis Plan	Panduan Lapangan	2 jam/minggu x 12 minggu	Lab. Agribisnis
17	Ekonomi Mikro	Budidaya Tanaman Industri	2 jam/minggu x 12 minggu	Lab Agroteknologi, lapangan



No.	Nama Praktikum/ Praktek	Isi Praktikum/Praktek		Tempat/ Lokasi Praktikum/ Praktek
		Judul/ Modul	Jam Pelaksanaan	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
18	Kewirausahaan	Jadi satu dengan modul kuliah	4 jam/minggu x 10 minggu	Lab. Agribisnis dan Survei Lapangan
19	Perdagangan Internasional	Jadi satu dengan	2 jam/minggu x 12 minggu	Lab. Pemasaran dan Statistik Kom
20	Ekonometri	Ekonometri	2 jam/minggu x 12 minggu	Lab Statistik
21	Metodologi Penelitian	Jadi satu dengan kuliah	2 jam/mingg x 12 minggu	Lab Komunikasi
22	Metode Kuantitatif	Metode Kuantitatif	2 jam/minggu x 12 minggu	Lab Statistik
23	Teknik Desain Pemberdayaan Masyarakat	Jadi satu dengan modul kuliah	4 jam/minggu x 10 minggu	Lab. Komunikasi dan Lapangan
24	Manajemen Informasi Agribisnis	MIA & Aplikasi MS Project	2 jam/minggu x 12 minggu	Lab. Statistik dan Komputasi
26	KKN	Panduan KKN	30 hari kerja	Praktek Lapangan di Masyarakat
27	Magang Profesi Reguler	Panduan Magang	60 hari kerja	Di Perusahaan/ instansi Agribisnis



Gambar 7.1. Laboratorium Analisis



Gambar 7.2. Laboratorium Agribisnis



Gambar 7.3. Laboratorium Komunikasi

## **C. Deskripsi Mata Kuliah**

### **1. Semester 1**

#### **1. Ilmu Pertanian**

Mata kuliah Ilmu Pertanian memiliki 2 sks yang dilaksanakan dengan 1 kali sesi untuk kuliah. Mata kuliah Ilmu Pertanian mempelajari konsep-konsep dasar tentang pertanian baik sebagai ilmu pengetahuan maupun pertanian sebagai sebuah aktifitas. Konsep atau pengertian dasar ini bermanfaat untuk mempelajari cabang ilmu pertanian selanjutnya maupun pemahaman terhadap konsep, pengertian atau istilah yang digunakan dalam praktek pertanian.

## **2. Budidaya Tanaman**

Mata kuliah Budidaya Tanaman memiliki 3 sks, dengan pembagian 2 sks kuliah dan 1 sks praktikum. Mata kuliah ini mempelajari dasar-dasar budidaya tanaman meliputi pengenalan jenis benih atau bibit, jenis tanah, dasar klimatologi yang sesuai dengan jenis tanaman. Materi yang dibahas seperti klasifikasi tumbuhan yang meliputi kesamaan bagian tanaman, kegunaan secara khusus, tujuan tertentu berdasarkan umur tanaman. Selain itu, sistem produksi tanaman yang meliputi proses produksi pertanian dan aspek manajemen produksi tanaman, tanah dan pembentukan tanah yang meliputi definisi tanah, asal tanah, proses pembentukan tanah dan proses perkembangan tanah. Materi atau bahasan lain dalam mata kuliah ini seperti sifat fisika tanah, sifat kimia dan biologi tanah, dan kesuburan tanah serta pemupukan.

## **3. Matematika Ekonomi**

Mata kuliah Matematika Ekonomi memiliki 2 sks yang dilaksanakan dengan 1 kali sesi untuk kuliah. Mata kuliah Matematika Ekonomi membahas materi matematika dasar yang mempunyai hubungan langsung dengan teori ekonomi mikro, makro dan manajerial, meliputi: Fungsi Linier, Fungsi Non-Linier, Diferensial Fungsi Sederhana dan Majemuk, Integral, Matriks, serta penerapannya dalam ilmu ekonomi

## **4. Komunikasi Pertanian**

Mata kuliah Komunikasi Pertanian memiliki 2 sks yang dilaksanakan dengan 1 kali sesi untuk kuliah. memberikan pemahaman tentang konsep dan teori komunikasi, serta memberikan gambaran proses penyebaran komunikasi dalam pengembangan agribisnis. Secara garis besar mata kuliah Komunikasi Pertanian mencakup 2 (dua) sub kompetensi,

yakni sub kompetensi dasar-dasar komunikasi dan pengantar komunikasi pertanian

## **5. Dasar Manajemen**

Mata kuliah Dasar Manajemen memiliki 2 sks yang dilaksanakan dengan 1 kali sesi untuk kuliah. Mata kuliah ini membahas tentang dasar-dasar manajemen secara umum seperti pengertian manajemen dan organisasi, fungsi-fungsi manajemen, proses pengambilan keputusan, dasar-dasar perencanaan, identifikasi organisasi, dan pengendalian perusahaan.

## **6. Aqidah Akhlaq**

Mata kuliah Aqidah Akhlak memiliki 2 sks yang dilaksanakan dengan 1 kali sesi untuk kuliah. Mata kuliah ini membahas tentang aqidah dan akhlak yang baik yang harus diterapkan seorang muslim. Materi yang dibahas meliputi konsep agama dalam islam dan dasar-dasar agama islam, konsep aqidah dan keimanan dalam islam serta implikasi dan aplikasinya, konsep akhlaq, konsep baik dan buruk serta konsep pribadi muslim yang ideal, serta konsep akhlaq dalam pergaulan, bermasyarakat dan berbangsa.

## **7. Kemuhmadiyahahan**

Mata kuliah Kemuhmadiyahahan memiliki 2 sks yang dilaksanakan dengan 1 kali sesi untuk kuliah. Mata kuliah ini membahas tentang latar belakang didirikannya Muhammadiyah, perkembangan pembaharuan dalam dunia islam, falsafah hidup dan ajaran Kyai Ahmad Dahlan, Muhammadiyah sebagai gerakan dakwah dan tajdid, pendidikan, dan sosial kesehatan, serta membekali mahasiswa dengan nilai-nilai kemuhmadiyahahan.

## **8. Teknologi Informasi dan Komputasi**

Mata kuliah Teknologi Informasi dan Komputasi memiliki 3

sks, dengan 2 kali sesi tatap muka pada setiap pertemuan. Mata kuliah teknologi informasi & komputasi ini membahas tentang era informasi, penjelasan umum komputer dan teknologi informasi, tutorial Ms.Word, MS.Excel, Ms.Powerpoint, Corel Draw serta internet. Setelah mengikuti Mata kuliah ini diharapkan memberikan pemahaman kepada mahasiswa tentang perkembangan teknologi informasi dan komputasi serta aplikasi dasar TIK baik untuk kegiatan pembelajaran maupun untuk penerapan secara umum.

#### **9. Bahasa Indonesia**

Mata kuliah bahasa Indonesia Memiliki 2 sks yang dilaksanakan dengan 1 kali sesi untuk kuliah. Pokok bahasan mata kuliah bahasa indonesia terdiri dari Penulisan Ilmiah dan Non Ilmiah, Kalimat dan Paragraf Efektif, Ilustrasi dan Kepustakaan, Penelusuran pustaka, Plagiarisme dan pelanggaran kode etik, Ide kreatif dan penulisan proposal. Melalui Mata Kuliah Bahasa Indonesia mahasiswa dibimbing untuk mempunyai kemampuan melahirkan gagasan melalui proses berpikir ilmiah dan menuangkannya dalam karya tulis ilmiah

#### **10. Bahasa Inggris I**

Mata Kuliah Bahasa Inggris I memiliki 1 sks yang dilaksanakan dengan tatap muka sebanyak 2 kali dalam 1 minggu. Mata kuliah Bahasa Inggris I mempelajari tentang noun, pronoun, adjective, verb, adverb, preposition dan conjunction. Selain itu, diberikan konsep tenses, time signal, passive voice, kalimat langsung/tidak langsung. Setelah mata kuliah berakhir, diharapkan mahasiswa mampu menyusun kalimat dalam bahasa inggris dengan struktur yang baik dan benar.

## **2. Semester 2**

### **1. Pancasila dan Kewarganegaraan**

Mata kuliah Pancasila dan Kewarganegaraan memiliki 2 sks yang dilaksanakan dengan 1 kali sesi untuk kuliah. Mata kuliah ini membahas tentang pancasila dan kewarganegaraan secara ilmiah, peranan Pancasila sebagai filosofi dan dasar negara, ideologi yang ada di dunia, dan konsep ketahanan nasional dalam berbagai aspek termasuk dalam bidang pertanian seperti swasembada pangan, kedaulatan pangan, ketahanan dan kemandirian pangan.

### **2. Fiqih**

Mata kuliah Fiqih memiliki 2 sks yang dilaksanakan dengan 1 kali sesi untuk kuliah. Mata kuliah ini membahas tentang hukum-hukum islam yang mengatur hubungan sesama manusia dalam rangka untuk memenuhi kebutuhan hidup. Materi yang dibahas meliputi pengantar dan tujuan hukum islam, karakteristik hukum islam, ijtihad dalam hukum islam, prinsip pelaksanaan hukum muamalah, hukum zakat dan waris, hukum pernikahan dalam islam, dan hukum jual beli dalam islam

### **3. Tafsir Tematik**

Mata kuliah Tafsir Tematik Pertanian memiliki 2 sks yang dilaksanakan dengan 1 kali sesi untuk kuliah. Mata kuliah ini mengkaji tentang pengantar Al-quran dan Hadis, metode memahami Al-quran dan Hadis, Isi dan Kandungan Al-quran, Hakikat manusia dalam Alquran dan Hadis, konsep hidup dan ilmu dalam al-Quran dan hadis, konsep jihad dan etos kerja dalam al-Quran dan Hadis, serta al-Quran untuk pengembangan peradaban masyarakat dalam penerapan kehidupan sehari-hari.

### **4. Ekonomi Mikro**

Mata kuliah Ekonomi Mikro memiliki 3 sks, dengan pembagian 2 sks kuliah dan 1 sks praktikum. membahas atau menganalisis mengenai perilaku ekonomi individual yang meliputi : perilaku konsumen, perilaku produsen dan pasar. Pendekatan lebih dititik beratkan pada penguasaan konsep dasar secara mendalam yang dilengkapi dengan penguasaan

alat matematis. Materi perkuliahan dimulai dari konsep dasar ekonomi, konsep dasar permintaan dan penawaran, teori perilaku konsumen, teori produksi, teori biaya dan keseimbangan perusahaan dalam berbagai struktur pasar.

**5. Manajemen Agribisnis**

Mata kuliah Manajemen Agribisnis memiliki 3 sks, dengan pembagian 2 sks kuliah dan 1 sks praktikum. Materi yang dibahas dalam mata kuliah ini meliputi ruang lingkup manajemen agribisnis, potensi, peluang dan hambatan agribisnis, organisasi agribisnis, Sumber Daya Manusia (SDM) dalam agribisnis, pembiayaan agribisnis, system pemasaran dalam agribisnis, dan analisis kelayakan bisnis.

**6. Statistik**

Mata kuliah statistika memiliki 3 sks, dengan pembagian 2 sks kuliah dan 1 sks praktikum. Mata kuliah ini membahas tentang pengumpulan dan penyajian data, serta pengambilan keputusan. Mata kuliah ini merupakan penerapan dari teori- teori yang diberikan pada mata kuliah Statistika. Setelah menyelesaikan Mata kuliah ini, mahasiswa diharapkan mampu mengolah, menyajikan data, dan membuat/menarik kesimpulan dari suatu hipotesis.

**7. Teknologi Produksi Pertanian**

Mata kuliah Teknologi Produksi Pertanian memiliki 3 sks, dengan pembagian 2 sks kuliah dan 1 sks praktikum. Mata kuliah ini merupakan lanjutan dari budidaya tanaman, mempelajari tentang teknis budidaya, meliputi bagaimana cara menanam yang baik, bagaimana cara pengolahan tanah yang baik, bagaimana penyemaian.

**8. Sosiologi Pertanian**

Mata kuliah Sosiologi Pertanian memiliki 2 sks yang dilaksanakan dengan 1 kali sesi untuk kuliah. Mata kuliah ini membahas tentang ruang lingkup sosiologi



pertanian yang meliputi struktur sosial masyarakat, modal sosial, kebudayaan.

perubahan sosial, proses sosial, modernisasi dan masalah-masalah sosial yang terdapat dalam bidang pertanian

## **9. Bahasa Inggris 2**

Mata Kuliah Bahasa Inggris II memiliki 1 sks yang dilaksanakan dengan tatap muka sebanyak 2 kali dalam 1 minggu. Mata kuliah Bahasa Inggris II mempelajari tentang noun, pronoun, adjective, verb, adverb, preposition dan conjunction. Selain itu, diberikan konsep tenses, time signal, passive voice, kalimat langsung/tidak langsung. Setelah mata kuliah berakhir, diharapkan mahasiswa mampu menyusun kalimat dalam bahasa Inggris dengan struktur yang baik dan benar

## **3. Semester 3**

### **1. Pemasaran Pertanian**

Mata kuliah pemasaran pertanian memiliki 3 sks, yang pelaksanaannya 2 sks untuk kuliah dan 1 sks untuk praktikum. Mata kuliah ini membahas tentang saluran pemasaran, analisis harga, biaya dan margin pemasaran, keuntungan pemasaran, dan struktur pasar serta efisiensi pemasaran pada suatu komoditi pertanian. Setelah mengikuti kuliah pemasaran pertanian ini mahasiswa diharapkan mampu menganalisis efisiensi pemasaran pada suatu komoditi pada daerah/lokasi tertentu.

### **2. Manajemen Produksi Pertanian**

Mata kuliah ini memiliki 3 sks, dengan pembagian 1 sks praktikum dan 2 sks untuk kuliah. Mata kuliah Manajemen Produksi Pertanian membahas konsep dasar dan ruang lingkup manajemen produksi, perencanaan produk, lokasi dan tata letak dan perencanaan sumberdaya manusia, perencanaan permintaan menggunakan analisis *forecasting*, manajemen persediaan dan optimasi penggunaan input menggunakan linear programming

### **3. Manajemen Sumberdaya Manusia**

Mata kuliah ini memiliki 3 sks, dengan pembagian 1 sks praktikum dan 2 sks untuk kuliah. Manajemen Sumber Daya

Manusia membahas tentang peran manajer SDM, rekrutmen dan penempatan tenaga kerja, pelatihan karyawan dan pengembangan karir, dasar menentukan upah/gaji, dan Serikat Karyawan

**4. Ekonomi Makro**

Mata kuliah ini memiliki 3 sks dengan 1 sks untuk praktikum dan 2 sks lainnya untuk sesi kuliah. Mata kuliah Kebijakan Makro Ekonomi mempelajari tentang lingkungan perusahaan dan konsep variabel makro ekonomi, analisa pendapatan nasional, pasar uang dan pasar tenaga kerja, kebijakan-kebijakan ekonomi makro, stabilitas tingkat harga umum (inflasi), pertumbuhan ekonomi jangka panjang, nilai tukar, serta pengaruh perubahan kondisi makro ekonomi terhadap kebijakan bisnis perusahaan agribisnis.

**5. Bisnis Syari'ah**

Bisnis Syari'ah merupakan mata kuliah berbobot 2 SKS dengan praktikum 1 SKS. Melalui mata kuliah ini mahasiswa dikenalkan dengan prinsip dasar pengembangan Bisnis Syari'ah; aqad yang menjadi dasar pengembangan produk Bisnis Syari'ah; produk perbankan syari'ah; analisis pembiayaan syari'ah, prinsip operasional BMT; produk asuransi syari'ah; dan produk pegadaian syari'ah. Dengan mengikuti mata kuliah Bisnis Syari'ah, mahasiswa diharapkan memiliki pemahaman yang benar terkait dengan konsep, prinsip dan pengembangan produk Bisnis Syari'ah, sebagai dasar tindakannya dalam berinteraksi dengan Bisnis Syari'ah

**6. Akuntansi**

Mata kuliah ini memiliki 3 sks dengan 1 sks untuk praktikum dan 2 sks lainnya untuk sesi kuliah. Mata kuliah ini mempelajari teori dan prinsip-prinsip dasar akuntansi serta aplikasinya pada perusahaan di bidang jasa, dagang dan produksi pertanian. Dalam kuliah dasar akuntansi ditekankan pada pemahaman akuntansi keuangan (*financial accounting*).

**7. Ekonomi Manajerial**

Mata kuliah Ekonomi Pertanian memiliki 2 Sks. Ruang lingkup ekonomi manajerial, Optimasi ekonomi,

Penawaran, permintaan dan keseimbangan pasar, Peramalan, konsep ekonomi dalam tingkat produksi, Konsel Elastisitas dalam penetapan harga, Analisis Biaya, Penetapan Harga Mark Up, Penetapan diskriminasi harga , Penetapan harga produk berganda.

#### **8. Ekonomi Pertanian**

Mata kuliah Ekonomi Pertanian memiliki 2 Sks., Ruang Lingkup Ekonomi dan kaitannya dengan ekonomi pertanian, Sumberdaya pertanian : ketersediaan & pengelolaannya, Kelembagaan pertanian, Teori produksi, Biaya produksi pertanian, Permintaan & penawaran, Pemasaran komoditas pertanian, Pasar & kebijakan pertanian, Pembangunan pertanian

#### **9. Bahasa Inggris 3**

Mata Kuliah Bahasa Inggris III memiliki 1 sks yang dilaksanakan dengan tatap muka sebanyak 2 kali dalam 1 minggu. Mata kuliah Bahasa Inggris III mempelajari tentang noun, pronoun, adjective, verb, adverb, preposition dan conjunction. Selain itu, diberikan konsep tenses, time signal, passive voice, kalimat langsung/tidak langsung. Setelah mata kuliah berakhir, diharapkan mahasiswa mampu menyusun kalimat dalam bahasa inggris dengan struktur yang baik dan benar.

### **4. Semester 4**

#### **1. Kewirausahaan**

Mata kuliah Kewirausahaan memiliki 3 sks, dengan pembagian 2 sks kuliah dan 1 sks praktikum. Matakuliah kewirausahaan diharapkan dapat membekali mahasiswa dengan teori dan aplikasinya dalam kegiatan kewirausahaan di lingkup agribisnis, seperti kegiatan mencari peluang usaha, perencanaan usaha, produksi, pemasaran, dll

#### **2. Bisnis Plan**

Mata kuliah Bisnis Plan memiliki 3 sks, dengan pembagian 2 sks kuliah dan 1 sks praktikum. Mata kuliah ini mempelajari dan memahami cara atau teknik menyusun proposal bisnis yang layak didanai yang diawali

dengan penentuan ide usaha, analisis pasar, perencanaan pemasaran, perencanaan produksi, perencanaan sumberdaya manusia, dan perencanaan finansial.

### **3. Teknik Pengolahan dan Inovasi Produk**

Mata kuliah teknologi pengolahan hasil pertanian dalam perspektif islam memiliki 3 sks, dengan pembagian 2 sks kuliah dan 1 sks praktikum. Mata kuliah ini membahas tentang mempelajari peran teknik penanganan hasil pertanian dalam agribisnis, karakteristik hasil pertanian, dasar-dasar pengawetan, standart mutu, pengemasan, evaluasi ekonomi dan pengolahan hasil pertanian.

### **4. Manajemen Pemasaran**

Mata kuliah manajemen pemasaran memiliki 3 sks, dengan pembagian 2 sks kuliah dan 1 sks praktikum. Mata kuliah ini membahas tentang manajemen pemasaran dalam perusahaan agribisnis, perilaku konsumen, dan strategi pemasaran serta bauran pemasaran. Setelah mengikuti mata kuliah ini diharapkan mahasiswa mampu menyusun strategi pemasaran secara baik dan benar.

### **5. E- Commerce Agribisnis**

Mata Kuliah E-Commerce Agribisnis memiliki 2 sks. E-commerce agribisnis merupakan mata kuliah yang membahas prinsip-prinsip e-commerce pada bisnis di bidang pertanian, inovasi teknologi informasi pada pemasaran produk pertanian (digital marketing), model bisnis e-commerce, virtual value chain dan marketplace. Selain itu, isu-isu seputar keamanan transaksi, kode etik, hak cipta dan kebijakan juga akan dieksplorasi

### **6. Perdagangan Internasional**

Mata kuliah Perdagangan Internasional memiliki 3 sks, dengan pembagian 2 sks kuliah dan 1 sks praktikum. Mata kuliah ini membahas tentang Pengantar Ekspor dan impor, Kepentingan ekspor dan impor produk Indonesia, Proses memulai ekspor dan impor, Proses ekspor - impor produk pertanian dan metode pembayaran, Pihak – pihak yang terkait dalam proses ekspor –impor dengan metode pembayaran L/C, Peran Instansi dan proses pengurusan berkas/dokumen

**7. Perlindungan Tanaman**

Mata kuliah Perlindungan Tanaman memiliki 3 sks, dengan pembagian 2 sks kuliah dan 1 sks praktikum. Mata kuliah ini mempelajari dasar-dasar perlindungan tanaman dari Organisme Pengganggu Tanaman (OPT), hama tanaman, penyakit tanaman, dan gulma yang meliputi pengertian, klasifikasi, faktor lingkungan yang mempengaruhi, serta cara-cara pengendalian

**8. Bahasa Inggris 4**

Mata Kuliah Bahasa Inggris IV memiliki 1 sks yang dilaksanakan dengan tatap muka sebanyak 2 kali dalam 1 minggu. Mata kuliah Bahasa Inggris IV mempelajari tentang noun, pronoun, adjective, verb, adverb, preposition dan conjunction. Selain itu, diberikan konsep tenses, time signal, passive voice, kalimat langsung/tidak langsung. Setelah mata kuliah berakhir, diharapkan mahasiswa mampu menyusun kalimat dalam bahasa inggris dengan struktur yang baik dan benar.

**9. DPTM**

Mata kuliah Teknik dan Desain Pemberdayaan Masyarakat memiliki 4 sks. Mata kuliah ini dirancang untuk membekali keterampilan mahasiswa dalam mengidentifikasi masalah yang dihadapi masyarakat serta mendesain model pembelajaran yang sesuai. Pokok Bahasan Mata kuliah Teknik dan Desain Pemberdayaan Masyarakat yakni, Konsep Pemberdayaan Masyarakat, Analisa sosial, Pendekatan dalam Pemberdayaan Masyarakat Fasilitator, Metode Fasilitasi, Need Asesment dan Perencanaan Program.

**5. Semester 5**

**1. Metodologi Penelitian**

Mata kuliah Metodologi Penelitian memiliki 3 sks, dengan pembagian 2 sks kuliah dan 1 sks praktikum. Mata kuliah ini membahas tentang metodologi penelitian, yang membahas tentang latar belakang, perumusan masalah, tujuan

penelitian, kegunaan, tinjauan pustaka, kerangka berpikir, hipotesis, dan metode penelitian. Setelah mengikuti mata kuliah ini diharapkan mahasiswa mampu menyusun proposal penelitian secara benar

## **2. Ekonometri**

Mata kuliah Metodologi Penelitian memiliki 3 Sks dengan pembagian 2 sks kuliah dan 1 sks praktikum. Mata kuliah Ekonometri membahas beberapa konsep dasar statistik meliputi notasi sigma, probabilitas, fungsi probabilitas, nilai harapan, varian dan kovarian, bahasan lain yaitu analisis korelasi (korelasi sederhana, ranking dan parsial) dan analisis regresi meliputi regresi sederhana, regresi berganda, regresi variabel dummy dan regresi data time series termasuk masalah-masalah dalam analisis regresi.

## **3. Studi Kelayakan Bisnis**

Mata kuliah Metodologi Penelitian memiliki 3 Sks dengan pembagian 2 sks kuliah dan 1 sks praktikum. Kelayakan Agribisnis membahas konsep dasar kelayakan dari aspek pasar dan pemasaran, teknis, finansial, manajemen, hukum dan lingkungan, analisis kelayakan bisnis komoditas tanaman tahunan dan industri pertanian skala menengah-besar (analisis NPV, B/C, IRR), analisis kelayakan usahatani tanaman semusim dan industri pertanian skala kecil dan rumah tangga (profit, R/C, BEP, produktivitas dan nilai tambah), analisis SWOT dan perencanaan strategis perusahaan agribisnis

## **4. Metode Kuantitatif**

Mata kuliah Metode Kuantitatif memiliki 3 sks, dengan pembagian 2 sks kuliah dan 1 sks praktikum. Mata kuliah Metode Kuantitatif adalah penerapan program SPSS dan Lindo untuk analisis menyelesaikan analisis kuantitatif. Setelah mengikuti mata kuliah ini, mahasiswa diharapkan mampu melakukan pemasukan data, memilih analisis yang sesuai, dan mampu menginterpretasikan keluaran analisis komputer.

## **5. Social Agriculture**

Mata kuliah Msnjemen Informasi Agribisnis memiliki 2 sks. Mata kuliah Social Agriculture menyiapkan mahasiswa untuk bisa memahami pertanian dari konteks penelitian sosial pertanian. Hal ini didukung dengan kemampuan memahami respon petani, persepsi petani, sikap petani, motivasi petani, partisipasi petani, perilaku dan minat petani, peran, dan kelembagaan petani.

#### **6. Manajemen Informasi Agribisnis**

Mata kuliah Msnjemen Informasi Agribisnis memiliki 3 sks, dengan pembagian 2 sks kuliah dan 1 sks praktikum. Setelah mengikuti perkuliahan ini, mahasiswa diharapkan dapat Menguasai pengetahuan umum tentang penggunaan teknologi informasi untuk meningkatkan kinerja organisasi bisnis dan mampu memformulasikan penyelesaian masalah dalam bidang agribisnis, Mampu memberikan alternatif solusi berdasarkan informasi dan data yang dapat dipertanggung-jawabkan, dan Mampu bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan dalam menggunakan teknologi informasi.

#### **7. Bahasa Inggris 5**

Mata Kuliah Bahasa Inggris V memiliki 1 sks yang dilaksanakan dengan tatap muka sebanyak 2 kali dalam 1 minggu. Mata kuliah Bahasa Inggris V mempelajari tentang noun, pronoun, adjective, verb, adverb, preposition dan conjunction. Selain itu, diberikan konsep tenses, time signal, passive voice, kalimat langsung/tidak langsung. Setelah mata kuliah berakhir, diharapkan mahasiswa mampu menyusun kalimat dalam bahasa inggris dengan struktur yang baik dan benar.

#### **8. Kemitraan Bisnis**

Mata kuliah Kemiitraan dan Komunikasi Bisnis memiliki 3 sks, dengan pembagian 2 sks kuliah dan 1 sks. Ruang Lingkup Komunikasi Bisnis & Komunikasi Efektif, Etika Komunikasi & Keterampilan Mendengar, Keterampilan Komunikasi, Ruang Lingkup & Bentuk Kemitraan Bisnis,

**9. Teknik Konsultasi Bisnis**

Mata kuliah Teknik Konseling Analisis Problem Solving memiliki 3 sks, dengan pembagian 2 sks kuliah dan 1 sks praktikum Mata kuliah ini memposisikan mahasiswa sebagai calon manajer dan konsultan. Mahasiswa dilatih untuk mengambil keputusan berdasarkan konsep-konsep yang secara teoritik telah mampu dan mahasiswa telah dikenalkan pada permasalahan real yang ada di perusahaan. Mahasiswa juga dilatih untuk mampu memberikan gagasan, pemikiran, dan mampu mendampingi client (perusahaan agribisnis yang bermasalah) untuk keluar dari masalah yang dihadapinya. Mahasiswa dilengkapi dengan mengenal secara real terkait dengan kegiatan konsultan Agribisnis di lapangan

**6. Semester 6**

- 1. Magang**
- 2. Kegiatan Wirausaha**
- 3. Pertukaran Pelajar UPN**
- 4. MK Luar Prodi**

**A. Mata Kuliah Pilihan Luar Prodi dalam PT**

- 1. Prodi Agroteknologi**
- 2. Prodi Ekonomi Syariah**
- 3. Prodi Teknologi Informasi**

**B. Mata kuliah Pilihan luar perguruan Tinggi Agribisnis UPN Yogyakarta**

- 1. Ekonomi sumberdaya alam dan lingkungan**
- 2. Teknologi Agroindustri**
- 3. Ekskursi Pertanian**
- 4. Perencanaan dan Pengembangan Wilayah**
- 5. Ekonomi Kelembagaan**

**5. MK Pilihan Prodi**

**a. Cold Chains**

Mata Kuliah Pilihan Prodi Cold Chains memiliki 2 sks. Cold Chains adalah matakuliah yang mempelajari tentang



teknik pengolahan hasil pertanian khususnya tanaman pangan dengan metode pengolahan dalam suhu rendah. Ruang lingkup Cold Chains, meliputi: a) Memperpanjang daya guna bahan pangan, b) Prinsip dasar penyimpanan suhu rendah, c) Kerusakan dalam penyimpanan suhu rendah dan cara pencegahannya, d) Kemasan yang memenuhi syarat, e) Sistem transportasi, prinsip dasar dan cara pembekuan, f) Pengaruh pendinginan dan pembekuan terhadap kualitas, g) Penyimpanan dan transportasi bahan pangan beku.

#### **b. Psikologi Komunikasi**

Mata kuliah Psikologi komunikasi memiliki 2 sks. Psikologi Komunikasi merupakan bahasan tentang aspek psikologi dalam proses komunikasi antar manusia. Pokok bahasan dari perkuliahan ini meliputi Aspek Psikologi dalam Intrapresnal, Aspek Psikologi dalam Intrepresnal, Aspek Psikologi dalam Komunikasi Interpersnal, Aspek Psikologi Small Group Communication (Komunikasi Kelompok), Aspek Psikologi dalam Komunikasi Organisasi, Aspek Psikologi dalam Komunikasi Massa.

#### **c. Public Relation**

Matakuliah Public Relation memiliki 2 sks. Dari perkuliahan ini diajarkan bagaimanamenjalin hubungan masyarakat oleh perusahaan yang sering dimanfaatkan untuk membujuk masyarakat, investor, mitra, karyawan, dan pemangku kepentingan lainnya untuk mempertahankan sudut pandang tertentu tentang hal itu, kepemimpinannya, produk, atau keputusan politik. Kegiatan umum termasuk berbicara di konferensi, memenangkan penghargaan industri, bekerja sama dengan pers, dan komunikasi karyawan.

#### **d. Komunikasi Massa**

Mata kuliah komunikasi Massa memiliki 2 sks. Materi yang akan dipelajari pada mata kuliah ini meliputi pemahaman peran dan kinerja media massa elektronik (radio, tv, internet) maupun cetak (koran, majalah), serta ilmu mengenai komunikasi yang baik di media massa.

Melalui mata kuliah Komunikasi Massa, diharapkan lulusan Program Studi Agribisnis memahami kesesuaian dan kepentingan yang tepat dalam memilih media massa dan teknik komunikasi agar tujuan komunikasi tercapai secara efektif.

**e. Salesmanship**

Mata kuliah Salesmanship memiliki 2 sks. Mata Kuliah ini mempelajari tentang antara pemasaran & penjualan, model pembeli, tenaga penjual, pengetahuan tentang produk, strategi pemasaran, melakukan presentasi penjualan, menanggapi keberatan pembeli, dan menutup penjualan.

**f. Manajemen Mutu**

Mata kuliah ini memiliki 2 sks. Pokok Bahasan pada perkuliahan ini yaitu Peran Manajemen dalam Pengendalian Mutu, Manajemen Mutu terpadu bidang pertanian, Sistem Mutu Organisasi, Mutu Produk Pertanian, Sistem Penjaminan Mutu Perusahaan, Peningkatan Kualitas, Pengendalian Mutu

**g. Kapita Selekta Politik Ekonomi Internasional**

Mata Kuliah ini memiliki 2 sks. Kapita Selekta Ekonomi Perdagangan Internasional merupakan matakuliah yang mendiskusikan kumpulan permasalahan yang penting dalam konteks kekinian. Dalam perkuliahan ini mahasiswa diberikan tugas untuk mendiskusikan permasalahan yang terkait dengan globalisasi dan perdagangan bebas, perdagangan pangan halal. agribisnis pada ekonomi digital, dan agribisnis pada masa pandemi. Dengan diskusi ini diharapkan mahasiswa memperoleh pandangan tentang permasalahan yang didiskusikan, dampak permasalahan bagi agribisnis, praktek baik yang dilakukan oleh pelaku agribisnis.

**h. Manajemen Sumber Daya Alam**

Mata kuliah ini memiliki 2 sks. Pokok bahasan meliputi Konsep, Ruang Lingkup dan Peranan SDA dalam Pembangunan Ekonomi. Kaitan antara Penduduk, Industrialisasi, dan Sumberdaya Alam.

Variabel-variabel Ekonomi Sumberdaya Alam. Konservasi SDA. Manajemen Sumberdaya Lahan. Manajemen Sumberdaya Air. Manajemen sumberdaya Hutan. Manajemen Sumber Daya Pesisir, Kelautan dan Perikanan. AMDAL: Analisis Mengenai Dampak Lingkungan

#### **i. Manajemen Ritel**

Mata kuliah Manajemen ritel memiliki 2 sks. Adapun pokok bahasan pada perkuliahan ini yakni Peluang Bisnis Ritel, Aspek Internal dan Posisi Pasar, Konsep Dasar dan Proses Merchandising di Toko, Pengembangan Ritel Marketing.

#### **J. Manajemen Finansial**

Mata kuliah ini memiliki 2 sks. Kuliah ini membahas teori manajemen finansial, alokasi modal menurut umurnya, evaluasi investasi modal, sumber pembiayaan pertanian, penggunaan kredit pertanian, analisis struktur finansial, neraca, laporan rugi laba, analisis penerimaan dan pengeluaran (cash flow), penilaian Kemampuan perusahaan pertanian dari segi likuiditas, solvabilitas dan rentabilitas, dan analisis break even

#### **k. Kebijakan Pembangunan Pertanian**

Mata kuliah ini memiliki 2 sks. Mata Kuliah Kebijakan dan Pembangunan Pertanian membahas tentang pengertian dan ruang lingkup pembangunan pertanian dan pembangunan ekonomi, karakteristik, tujuan, teori/model pembangunan pertanian dan Kebijakan Pembangunan Pertanian baik di dalam maupun di luar negeri serta menganalisis peluang pengembangan komoditas unggulan berbasis kebijakan.

#### **l. dinamika masyarakat**

Mata kuliah ini memiliki 2 sks. Matakuliah Dinamika Masyarakat merupakan mata kuliah yang dirancang agar mahasiswa memahami aspek-aspek penting perubahan kehidupan sosial masyarakat dan

perkembangannya yang diarahkan kepada kemajuan sesuai dengan perkembangan jaman. Aspek penting yang dimaksud adalah faktor teknologi, kebijakan pemerintah, kepemimpinan, dan faktor alam. Dengan memahami faktor-faktor tersebut diharapkan mahasiswa mampu mengeksplorasi aspek-aspek tersebut ke arah perubahan kemajuan yang dikehendaki.

**m. perilaku konsumen**

Mata Kuliah Prilaku konsumen memiliki 2 sks. Pada mata kuliah ini mahasiswa akan

**7. Semester 7.**

**1. Tugas Akhir**

**2. Mata Kuliah dalam atau Luar Prodi**

**8. Semester 8**

**1. Tugas Akhir**

---

**PROGRAM MAGANG INTERNASIONAL**

Dalam memberikan wawasan pembelajaran perguruan tinggi, serta pengalaman kerja di luar negeri, Program Studi Agribisnis memiliki Program Magang Kerja di Jepang, yang dilakukan selama 6 bulan (tergantung ijin perusahaan). Untuk mengikuti kegiatan tersebut, mahasiswa harus memenuhi ketentuan minimal telah menempuh 85 SKS. Selain itu, mahasiswa harus mengikuti seleksi yang dilakukan oleh Prodi dan JIC

Program Studi Agribisnis juga memiliki program magang internasional. Program ini memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk dapat mengikuti perkuliahan di Universiti Putra Malaysia (UPM). Program ini dibuka untuk mahasiswa semester 6 dengan persyaratan mengikuti seleksi yang dilakukan oleh tim seleksi program studi.



Gambar 8.1. Studi Banding dan Fieldtrip Internasional di Kasetsart University, Thailand



Gambar 8.2. Program Magang Internasional di Khon Kaen University, Thailand



Gambar 8.3. Mahasiswa Agribisnis Peserta Magang Internasional Ke Yukiguni Maitake, Co. Ltd., Jepang.



Gambar 8.4. Supervisi Magang Internasional di Niigata, Jepang



Gambar 8.5. Program Internasional di Singapore Polytechnic



Gambar 8.6. Program Internasional di Universiti Putra Malaysia



## VIII. BEASISWA

Program Studi Agribisnis memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mendapatkan beasiswa yang tersedia di Universitas. Beasiswa yang tersedia untuk mahasiswa, Antara lain:

1. Beasiswa yang berasal dari UMY
  - a. Beasiswa Bidikmisi (Tambahan Dana)
  - b. Beasiswa terdampak bencana
  - c. Beasiswa kader unggulan Muhammadiyah
  - d. Beasiswa Hafizh Muhammadiyah
  - e. Beasiswa prestasi unggulan
  - f. Beasiswa Difabel
  - g. Beasiswa Badan Pengelola Infaq
  - h. Beasiswa umum
  - i. Beasiswa mahasiswa berprestasi
  - j. Beasiswa *student exchange*
2. Beasiswa yang berasal dari luar UMY
  - a. Beasiswa Bidikmisi
  - b. Beasiswa PPA
  - c. Beasiswa PPA Usulan Masyarakat
  - d. Beasiswa DIKPORA
  - e. Beasiswa Baznas
  - f. Beasiswa Cahaya Pintar PLN
  - g. Beasiswa Bank BPD DIY Syariah
  - h. Beasiswa Bank Syariah Mandiri

## **IX. KEMAHASISWAAN**

### **A. Himpunan Mahasiswa Sosial Ekonomi Pertanian (HIMASEPTA)**

Himpunan Mahasiswa Sosial Ekonomi Pertanian merupakan salah satu organisasi keprofesian mahasiswa Fakultas Pertanian UMY, yang berkedudukan di Program Studi Agribisnis UMY. Himasepta merupakan organisasi yang bersifat semi independen dan berhaluan non politik praktis. Lembaga ini didirikan pada tanggal 14 Mei 1988 di Universitas Muhammadiyah Yogyakarta. Tujuan dari pendirian HIMASEPTA yaitu untuk membentuk mahasiswa Agribisnis UMY yang dinamis, berdikari memiliki integritas, dan bersinergi antar civitas akademika serta terampil di bidang keprofesian agribisnis. Selain tujuan HIMASEPTA juga memiliki dua fungsi utama, Pertama sebagai sarana penyalur aspirasi dan silaturahmi antar civitas akademika Agribisnis UMY. Kedua Sebagai sarana pembinaan dan pengembangan diri mahasiswa Agribisnis UMY dalam mewujudkan keterampilan di bidang keprofesian agribisnis serta kemaslahatan bagi agama, bangsa, dan masyarakat. Keanggotaan Himasepta terdiri dari Anggota, yaitu seluruh mahasiswa yang terdaftar dan aktif di Jurusan Agribisnis UMY.

#### **Visi**

Terwujudnya himpunan mahasiswa jurusan yang kritis, kreatif, dan mandiri guna membangun jiwa muda agribisnis yang berkualitas dan berintegritas tinggi berlandaskan nilai-nilai Islam.

#### **Misi**

1. Membangun karakter mahasiswa agribisnis agar menjadi mahasiswa berintelektual yang berakhlakul karimah
2. Sebagai sarana penyaluran aspirasi, minat dan bakat mahasiswa dalam bidang agribisnis
3. Memberikan informasi edukatif untuk mahasiswa agribisnis
4. Mendukung mahasiswa untuk mampu berfikir kreatif dalam bidang agribisnis dengan berlandaskan nilai-nilai islam



Gambar 10.1. Kegiatan Upgrading Himasepta

## **B. Komunitas Profesi**

Mahasiswa Agribisnis memiliki komunitas aktivitas pengembangan penalaran dan softskill sesuai minat bidang masing-masing. Komunitas tersebut antara lain:

1. Komunitas Kajian Agroforestry
2. Komunitas Kajian Kebijakan Ketahanan Pangan
3. Komunitas Digital Marketing
4. Komunitas Pemberdayaan Masyarakat
5. Komunitas Pengembangan Sociopreneur

### C. Program Kreativitas Mahasiswa (PKM)

Lulusan Perguruan Tinggi dituntut untuk memiliki *academic knowledge, skill of thinking, management skill, dan communication skill*. Kekurangan atas salah satu dari keempat keterampilan/kemahiran tersebut dapat menyebabkan berkurangnya mutu lulusan. Sinergisme akan tercermin melalui kemampuan lulusan dalam kecepatan menemukan solusi atas persoalan atau yang dihadapinya. Perilaku dan pemikiran yang ditunjukkan akan bersifat konstruktif realistis, artinya kreatif (unik dan bermanfaat) serta dapat diwujudkan. Kemampuan berpikir dan bertindak kreatif pada hakekatnya dapat dilakukan setiap manusia apalagi yang menikmati pendidikan tinggi. Kreativitas merupakan penjelmaan integratif dari tiga faktor utama dalam diri manusia, yaitu: pikiran, perasaan, dan keterampilan. Dalam faktor pikiran terdapat imajinasi, persepsi dan nalar. Faktor perasaan terdiri dari emosi, estetika dan harmonisasi. Sedangkan faktor keterampilan mengandung bakat, faal tubuh dan pengalaman. Dengan demikian, agar mahasiswa dapat mencapai level kreatif, ketiga faktor termaksud diupayakan agar optimal dalam sebuah kegiatan yang diberi nama Program Kreativitas Mahasiswa (PKM).

PKM merupakan salah satu upaya yang dilakukan oleh Direktorat Riset dan Pengabdian Masyarakat (semula Direktorat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Ditjen Dikti), Direktorat Jenderal Penguatan Riset dan Pengembangan, Kementerian Ristek Dikti untuk meningkatkan mutu peserta didik (mahasiswa) di Perguruan Tinggi agar kelak dapat menjadi anggota masyarakat yang memiliki kemampuan akademis dan/atau profesional yang dapat menerapkan, mengembangkan dan menyebarluaskan ilmu pengetahuan, teknologi dan/atau kesenian serta memperkaya budaya nasional. PKM dilaksanakan pertama kali pada tahun 2001, yaitu setelah dilaksanakannya program restrukturisasi di lingkungan Ditjen Dikti. Kegiatan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang selama ini sarat dengan partisipasi aktif mahasiswa, diintegrasikan ke dalam satu wahana, yaitu PKM.

PKM dikembangkan untuk mengantarkan mahasiswa mencapai taraf pencerahan kreativitas dan inovasi berlandaskan penguasaan sains dan teknologi serta keimanan yang tinggi. Dalam rangka mempersiapkan diri menjadi pemimpin yang cendekiawan, wirausahawan serta berjiwa mandiri dan arif, mahasiswa diberi peluang untuk mengimplementasikan kemampuan, keahlian, sikap, tanggungjawab, membangun kerjasama tim maupun mengembangkan kemandirian melalui kegiatan yang kreatif dalam bidang ilmu yang ditekuni.

Pada awalnya, dikenal lima jenis kegiatan yang ditawarkan dalam PKM, yaitu PKM-Penelitian (PKM-P), PKM-Kewirausahaan (PKM-K), PKM-Pengabdian kepada Masyarakat (PKM-M), PKM-Penerapan Teknologi (PKM-T) dan PKM-Penulisan Ilmiah (PKM-I). Sejak Januari 2009, Ditlitabmas mengelola 6 (enam) PKM. Kompetisi Karya Tulis Mahasiswa (KKTM) yang semula menjadi tugas Direktorat Akademik dalam pengelolaannya, dilimpahkan kepada Ditlitabmas. Karena sifatnya yang identik dengan PKM-I, KKTM selanjutnya dikelola bersama-sama PKM-I dalam PKM- Karya Tulis (PKM-KT). Dengan demikian, di dalam PKM-KT terkandung dua program penulisan, yaitu: PKM-Artikel Ilmiah (PKM-AI) dan PKM-Gagasan Tertulis (PKM-GT). PKM-I atau selanjutnya disebut PKM-AI yang merupakan artikel hasil kegiatan, tidak lagi ditampilkan dalam PIMNAS, namun dimuarakan pada e- journal. Sedangkan PKM-GT yang berpeluang didiskusikan dalam forum terbuka, diposisikan sebagai pengganti PKM-AI di PIMNAS. Pada tahun 2011, jumlah bidang PKM bertambah menjadi tujuh dengan terbitnya bidang PKM-Karsacipta. PKM dialokasikan di Direktorat Riset dan Pengabdian Masyarakat bagi seluruh Perguruan Tinggi melalui penyediaan dana yang bersifat kompetitif, akuntabel dan transparan.

Tahapan PKM 5 bidang (PKM-P, PKM-K, PKM-M, PKM-T, PKM-KC) dibagi menjadi lima kegiatan, yaitu (a) pengusulan, (b) desk evaluasi dan penetapan proposal yang didanai, (c) pelaksanaan dan pelaporan, (d) monitoring dan evaluasi, dan (e) PIMNAS. Tahapan PKMKT (PKM-AI dan PKM-GT) dibagi menjadi dua tahap, yaitu (a) pengusulan, dan (b) desk evaluasi dan penetapan proposal yang mendapatkan insentif. Sebagaimana dipaparkan pada bagian sebelumnya, PKMGT merupakan jenis PKMKT yang diikutsertakan di PIMNAS. Oleh karena itu, setelah tahap (b)

tersebut Direktorat akan menentukan kelompok PKMGT yang diundang ke PIMNAS.

## X. DAFTAR DOSEN

	<p>Nama : Dr. Aris Slamet Widodo, S.P., M.Sc. NIK : 19770125 200104 133 056 No. HP : 0822 2793 4624 Email : aris.sw@umy.ac.id</p>
	<p>Nama : Ir. Diah Rina K., M.P. NIK : 19610504 198812 133 004 No. HP : 0821 3419 0155 Email : kamardiani@umy.ac.id</p>
	<p>Nama : Ir. Eni Istiyanti, M.P. NIK : 19650120 198812 133 003 No. HP : 0812 2729 471 Email : eniistiyanti@umy.ac.id</p>

	<p>Nama : Francy Risvansuna F., S.P., M.P. NIK : 19720629 199804 133 046 No. HP : 0812 2794 872 Email : francy@umy.ac.id</p>
	<p>Nama : Heri Akhmadi, S.P., M.A. NIK : 19820126 201602 133 064 No. HP : 0858 6974 2133 Email : heriakhmadi@umy.ac.id</p>
	<p>Nama : Cahyo Wisnu Rubiyanto, S.P., M.App.Sc., Ph.D. NIK :- No. HP : - Email : cahyo.wisnu@umy.ac.id</p>
	<p>Nama : Ir. Lestari Rahayu, M.P. NIK : 19650612 199008 133 008 No. HP : 0816 667 521 Email : lestari@umy.ac.id</p>



	<p>Nama : Muhammad Fauzan, S.P., M.Sc. NIK : 19890718 201507 133 059 No. HP : 0852 2873 2543 Email : Muhammad.fauzan@umy.ac.id</p>
	<p>Nama : Dr. Nur Rahmawati, S.P., M.P. NIK : 19670630 199303 133 018 No. HP : 0858 6386 5209 Email : rahma_wati_mf@umy.ac.id</p>
	<p>Nama : Oki Wijaya, S.P., M.P. NIK : 19861030 201604 133 063 No. HP : 0819 884 800 Email : okiwijaya@umy.ac.id</p>
	<p>Nama : Ir. Pujastuti S., M.M. NIP : 131 404 293 Jabatan Fungsional : Lektor No. HP : 0812 2622 2300 Email : pujastuti@umy.ac.id</p>

	<p>Nama : Retno Wulandari, S.P., M.Sc. NIK : 19770307 200104 133 055 No. HP : 0856 2877 954 Email : retno.wulandari@umy.ac.id</p>
	<p>Nama : Dr. Ir. Sriyadi, M.P. NIK : 19691028 199603 133 023 No. HP : 0817 9455 370 Email : sriyadi@umy.ac.id</p>
	<p>Nama : Dr. Susanawati, S.P., M.P. NIK : 19740221 200004 133 052 No. HP : 0815 6847 1582 Email : susanawati@umy.ac.id</p>
	<p>Nama : Sutrisno, S.P., M.P. NIK : 19700202 199904 133 048 No. HP : 0812 2709 482 Email : sutrisno_agrifp@umy.ac.id</p>

	<p>Nama : Dr. Ir. Triwara Buddhi S., M.P. NIK : 19590712 199603 133 022 No. HP : 0811 283 152 Email : triwara@umy.ac.id</p>
	<p>Nama : Dr. Triyono, S.P., M.P. NIK : 19720505 199904 133 049 No. HP : 0822 2526 1237 Email : triyono@umy.ac.id</p>
	<p>Nama : Dr. Ir. Widodo, M.P. NIK : 19670322 199202 133 011 No. HP : 0815 7870 0364 Email : widodo@umy.ac.id</p>
	<p>Nama : Zuhud Rozaki, S.P., M.App.Sc., Ph.D NIK : 19870604201810 133 066 No. HP : 0853 2562 5066 Email : zaki @umy.ac.id.</p>